

Data: 891/16.12.2020  
Avizat  
Secretariat Consiliul Local  
Jr. Adrian Vana

Data: 25539/16.12.2020  
raport de specialitate  
S.A.P.L.

Data: \_\_\_\_\_  
Comisia de specialitate nr. 2 a  
Consiliului Local al mun. Turda  
Presedinte

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind aprobarea atribuirii și încheierii contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri pentru lotul 2, aferent proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", astfel cum a fost semnat în data de 02.12.2020 și constatarea calității de reprezentant de drept al Municipiului Turda în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a Primarului Municipiului Turda**

Consiliul Local al municipiului Turda, întrunit în ședința extra/ordinară în data de \_\_\_\_\_ 2020;

Luând în dezbateră *proiectul de hotărâre* privind aprobarea atribuirii și încheierii contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri pentru lotul 2, aferent proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", astfel cum a fost semnat în data de 02.12.2020 și constatarea calității de reprezentant de drept al Municipiului Turda în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a Primarului Municipiului Turda, elaborat din inițiativa Primarului municipiului Turda, domnul Matei Cristian Octavian;

Având în vedere adresa nr. 779/03.12.2020 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, înregistrată la Primăria municipiului Turda cu nr. 24828/08.12.2020, HCL nr. 62/07.05.2009 privind *aprobarea participării Municipiului Turda la înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO METROPOLITAN Cluj*, HCL nr. 41/28.03.2019 privind *stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"* și HCL nr. 109/27.06.2019 privind *aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"*

Ținând cont de *raportul de specialitate* nr. /16.12.2020 al Serviciului Administrație Publică Locală, precum și de avizul comisiei de specialitate nr. 2 – pentru ;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. n, art. 132, art. 136, alin. 1, art. 139 alin. 1, și art. 196, alin. 1, lit. a, din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al Municipiului Turda,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă atribuirea și încheierea *Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în județul Cluj – Lot 2, nr. 775/02.12.2020* încheiat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj cu Supercom SA, conform anexei 1 care face parte din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Consiliul local al Municipiului Turda constată că reprezentantul de drept în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj este Primarul Municipiului Turda, domnul Matei Cristian Octavian, astfel cum prevede art. 132 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

**Art. 3.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Turda, domnul Matei Cristian Octavian – reprezentantul Municipiului Turda în AGA la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului general al municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, Primarului municipiului Turda, Instituției Prefectului Județului Cluj, precum și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj în vederea ducerii la îndeplinire și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local Turda și postare pe pagina de internet [www.primariaturda.ro](http://www.primariaturda.ro).

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**  
Năstase Paul

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETARUL GENERAL**  
al municipiului TURDA,  
Jr. Mărginean Elena Mihaela

**VOTURI:** pentru  
împotrivă  
abțineri

Numărul total al consilierilor în funcție este 21.

Numărul consilierilor participanți la vot este .

## RAPORT DE SPECIALITATE

Obiectul prezentului proiect de hotărâre îl constituie aprobarea atribuirii și încheierii contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri pentru lotul 2, aferent proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", astfel cum a fost semnat în data de 02.12.2020 și constatarea calității de reprezentant de drept al Municipiului Turda în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a Primarului Municipiului Turda.

Prin adresa nr. 779/03.12.2020 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, înregistrată la Primăria municipiului Turda cu nr. 24828/08.12.2020, solicită UAT-urilor membre, care au calitatea de delegatar în contractul de concesiune nr. 775/02.12.2020 - lot 2, adoptarea și transmiterea hotărârilor de consilii locale având același obiect.

Din punct de vedere cronologic prin HCL nr. 62/07.05.2009 s-a aprobat asocierea Municipiului Turda cu celelalte unități administrativ-teritoriale din județul Cluj, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO METROPOLITAN Cluj. Asociația a fost constituită cu scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate al localităților, incluzând activități de colectare, transport, tratare și depozitare deșeuri municipale de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și dezvoltării a sistemelor de utilități publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Urmare a adoptării HCL nr. 41/28.03.2019 privind *stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"* și HCL nr. 109/27.06.2019 privind *aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"*, în ceea ce privește Municipiul Turda, alături de alte hotărâri cu același obiect a Uat-urilor membre, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a obținut co-finanțarea proiectului *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj*, prin Fondul European de Dezvoltare Regională.

În urma procedurii de licitație pentru atribuirea contractului privind Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în Județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer, pentru lotul 2, în care se află și Municipiul Turda, a fost declarat câștigător operatorul economic Supercom SA.

În acest context Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a încheiat în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre din zona 3, lotul 2 din care face parte și Municipiul Turda, Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj – lot. 2 cu nr. 775/02.12.2020 cu operatorul economic Supercom SA, pe o perioadă de 10 ani. Contractul de concesiune respectă modelul contractului aprobat prin HCL nr. 41/28.03.2019 privind *stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"* și HCL nr. 109/27.06.2019 privind *aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"*.

În ceea ce privește reprezentarea Municipiului Turda în AGA, conform prevederilor art. 132 din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ "Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local";

Având în vedere prevederile HCL nr. 62/07.05.2009, HCL nr. 41/28.03.2019, HCL nr. 109/27.06.2019, ale art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. n, art. 132, alin. 1, art. 196, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al Municipiului Turda, se constată că sunt îndeplinite condițiile de legalitate și propun consiliului local adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Șef Serviciu Administrație Publică Locală  
Jr. Ioana Ursula Iftime



## **REFERAT DE APROBARE**

Obiectul prezentului proiect de hotărâre îl constituie aprobarea atribuirii și încheierii contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri pentru lotul 2, aferent proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", astfel cum a fost semnat în data de 02.12.2020 și constatarea calității de reprezentant de drept al Municipiului Turda în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a Primarului Municipiului Turda.

Prin adresa nr. 779/03.12.2020 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, înregistrată la Primăria municipiului Turda cu nr. 24828/08.12.2020, solicită UAT-urilor membre, care au calitatea de delegatar în contractul de concesiune nr. 775/02.12.2020 - lot 2, adoptarea și transmiterea hotărârilor de consilii locale având același obiect.

Din punct de vedere cronologic prin HCL nr. 62/07.05.2009 s-a aprobat asocierea Municipiului Turda cu celelalte unități administrativ-teritoriale din județul Cluj, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO METROPOLITAN Cluj. Asociația a fost constituită cu scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate al localităților, incluzând activități de colectare, transport, tratare și depozitare deșeuri municipale de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și dezvoltării a sistemelor de utilități publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Urmare a adoptării HCL nr. 41/28.03.2019 privind *stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"* și HCL nr. 109/27.06.2019 privind *aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"*, în ceea ce privește Municipiul Turda, alături de alte hotărâri cu același obiect a Uat-urilor membre, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a obținut co-finanțarea proiectului *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj*, prin Fondul European de Dezvoltare Regională.

În urma procedurii de licitație pentru atribuirea contractului privind Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în Județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer, pentru lotul 2, în care se află și Municipiul Turda, a fost declarat câștigător operatorul economic Supercom SA.

În acest context Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj a încheiat în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre din zona 3, lotul 2 din care face parte și Municipiul Turda, Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor în Județul Cluj – lot. 2 cu nr. 775/02.12.2020 cu operatorul economic Supercom SA, pe o perioadă de 10 ani. Contractul de concesiune respectă modelul contractului aprobat prin HCL nr. 41/28.03.2019 privind *stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"* și HCL nr. 109/27.06.2019 privind *aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"*.

În ceea ce privește reprezentarea Municipiului Turda în AGA conform prevederilor art. 132 din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ "*Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local*";

Având în vedere cele expuse mai sus consider oportun și pe cale de consecință propun spre dezbateră și adoptare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

**Primarul municipiului Turda,  
Cristian Octavian Matei**







de Ovidiu Gaiu

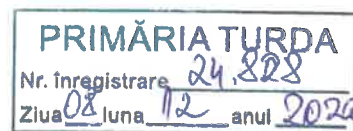
# ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO-METROPOLITAN CLUJ

Nr. 779 din 03.12.2020

PREZENTA ADRESA ÎMPREUN  
CU ANEXELE, A FOST TRANSMISĂ  
E-MAIL LA DATA DE 07.12.20

Către

Municipiul / Orașul / Comuna



În atenția doamnei / domnului Primar

1. Prin prezenta, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj va aduce la cunoștință faptul că în data de 01.07.2020 a avut loc deschiderea ofertelor iar în urma evaluării acestora privind: *Delegarea prin concesionare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer (cod verificare SICAP: PC1001368/22.09.2019), s-a finalizat evaluarea ofertelor pentru Lotul 2 – Mihai Viteazu respectiv Lotul 3 - Gherla, Lotul 1 – Zona Cluj-Napoca și Huedin fiind în evaluare.*

Prin Raportul procedurii pentru Lotul 2 și Lotul 3 publicat în SICAP la data de 26.11.2020 a fost desemnată oferta prezentată de operatorul economic Supercom S.A. ca ofertă câștigătoare pentru lotul 2 și lotul 3.

În data de 02.12.2020 s-au semnat contractele de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri pentru:

lot 2 – Mihai Viteazu (Turda, Câmpia Turzii, Valea Icrii, Băișoara, Iara, Petrești de Jos, Săndulești, Mihai Viteazu, Moldovenesti, Călărași, Luna, Vișoara, Tritenii de Jos, Ceanu Mare, Ploscoș) respectiv;

lot 3 – Gherla (Dej, Recea-Cristur, Cornești, Iclod, Sic, Țaga, Buza, Sănmărtin, Fizeșu Gherlii, Aluniș, Bobâlna, Jichișu de Jos, Mintiu Gherlii, Unguraș, Cășeiu, Cățcan, Chiuiesti, Cuzdrioara, Mica, Vad),

pe o perioada de 10 ani cu operatorul economic SC Supercom SA, conform modelului contractului de concesiune care face parte din documentația de atribuire, aprobat prin Hotărârea AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 6/16.07.2019, astfel cum rezultă din anexele prezentei.

În vederea confirmării atribuirii și încheierii contractelor de concesiune pentru loturile 2 și 3 în favoarea operatorului economic Supercom S.A., Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ va fi convocată cu acest punct pe ordinea de zi. În acest sens, solicităm:

- aprobarea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale Asociației care au calitatea de Delegatar pentru lotul 2 a



atribuirii și încheierii contractului de concesiune pentru acest lot, astfel cum a fost semnat la data de 02.12.2020, anexat prezentei

- aprobarea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale Asociației care au calitatea de Delegatar pentru **lotul 3** a atribuirii și încheierii contractului de concesiune pentru acest lot, astfel cum a fost semnat la data de 02.12.2020, anexat prezentei

2. Cu privire la necesitatea desemnării unui reprezentant al UAT – ului dumneavoastră în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj pentru noul mandat 2020-2024, menționăm că prin prevederile art. 132 OUG 57/2019 privind Codul Administrativ s-a stabilit: **Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.**

Totodată, prin prevederile art. 175 OUG 57/2019 privind Codul Administrativ s-a stabilit: **Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.**

Având în vedere aceste dispoziții, apreciem că reprezentarea UAT-urilor în cadrul adunărilor generale ale asociațiilor ADI Eco-Metropolitan Cluj, odată cu intrarea în vigoare a Codului Administrativ adoptat prin OUG 57/2019, se face de drept de către primari, respectiv de către Președintele Consiliului Județean, iar delegarea atribuției de reprezentare în cadrul adunărilor generale în favoarea altor persoane poate avea loc doar prin dispoziții ale primarilor, respective ale Președintelui Consiliului Județean.







## ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ **ECO-METROPOLITAN Cluj**

Potrivit art. 14 din Statutul ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ: (1) *Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.* (2) *Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale ale Asociațiilor.* (3) *Hotărârile de numire, revocare sau înlocuire a reprezentanților vor fi transmise în copie asociațiilor și președintelui Asociației în 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.*

Având în vedere aceste dispoziții statutare, precum și prevederilor legale ale OUG 57/2019 privind Codul Administrativ redate mai sus, solicităm constatarea prin hotărârile tuturor autorităților administrativ-teritoriale membre a calității de reprezentant în cadrul AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ a primarilor, respectiv a Președintelui de Consiliu Județean și transmiterea hotărârilor astfel adoptate. În măsura delegării atribuției de reprezentare în cadrul AGA ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ, solicităm transmiterea dispozițiilor de delegare a acestor atribuții ale primarilor, respectiv a Președintelui Consiliului Județean.

Prin urmare, este imperios necesar ca în prima ședință de Consiliu Local/Consiliu Județean să supuneți aprobării proiectul de hotărâre privind desemnarea reprezentantului UAT – ului dumneavoastră.

Vă rugăm să ne transmiteți un exemplar al hotărârilor de Consiliu Local /Județean adoptate potrivit punctelor de mai sus pe adresa de e-mail: [office@ecometropolitancluj.ro](mailto:office@ecometropolitancluj.ro) sau la nr. fax: 0364 883 059.

Anexăm:

- contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport deșeuri în județul Cluj pentru lotul 2 respectiv pentru lotul 3.

Cu stimă,

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Dr. ing. Iancu PINTEA**

*I. Iancu*



Inspector: Mircea Marc  
Întocmit: Drd. Ing. Sergiu HOLA

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CLUJ  
MUNICIPIUL TURDA  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂREA NR. 62

din data de 07.05.2009

privind aprobarea participării Municipiului Turda la înființarea *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO\_METROPOLITAN Cluj*

Consiliul Local al Municipiului Turda întrunit în ședința ordinară în data de 07.05.2009;

Luând în dezbateră *proiectul de hotărâre* cu privire la aprobarea participării Municipiului Turda la înființarea *Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO\_METROPOLITAN Cluj*, elaborat din inițiativa Primarului municipiului Turda, domnul Tudor Stefanie;

Având în vedere *raportul de specialitate* al SAPL și *avizul* Comisiei de specialitate nr. 3 a Consiliului Local al municipiului Turda - pentru urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat, protecția mediului și investiții;

Ținând cont de prevederile

-art. 11, 12 ale art. 36 alin. 7, lit.c, ale art. 91 alin 6 lit. c din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 8 alin. 2 lit. c, coroborat cu art. 10 alin 7 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

-H.G.R. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutive-cadru și a statutului cadru pentru asociațiile de dezvoltare intercomunitară care au ca obiect de activitate serviciile de utilități publice;

-Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Fiind indeplinite prevederile art. 44 si 45 din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art. 115 alin. 1 lit. b din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aproba asocierea Municipiului Turda, prin Consiliul Local al municipiului Turda, cu sediul in Turda, P-ta 1 Decembrie 1918, nr. 28, avand ca reprezentat legal Primarul municipiului Turda, domnul STEFANIE TUDOR, cetatean roman , nascut la 04.09.1953, in municipiul Turda, jud. Cluj, domiciliat in judetul Cluj, Municipiul Turda, str. Nicolae Iorga, nr. 25 F identificat prin CI seria KX nr. 505472, eliberata de SPCLEP Turda , CNP 1530904126205, in calitate de asociat-membru fondator , cu unitatile administrativ-teritoriale din judetul Cluj, prevazute in Anexa 1 , care face parte integranta din prezenta hotarare, in vederea constituirii *Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO\_METROPOLITAN Cluj*, persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica.

**Art. 2.** Se aproba Actul constitutiv si *Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO\_METROPOLITAN Cluj*, conform axelor 2 si 3 care fac parte integranta din prezenta hotarare si care vor fi semnate de catre Primarul Municipiului Turda, domnul Tudor Stefanie.

**Art. 3.** Se aproba alocarea sumei de 3.000 lei(*conform art. 6 alin. 2 din proiectul de Statut*), reprezentand aportul Consiliului Local al municipiului Turda, la constituirea patrimoniului initial al *Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO\_METROPOLITAN Cluj*.

**Art. 4.** Se aproba cotizatia pentru anul 2009 a Consiliului Local al municipiului Turda la sustinerea activitatilor asociatiei, in suma de 40.206,6 lei, calculata conform art. 11 lit. b din Statut (0,7 lei X 57.438 locuitori).

**Art. 5.** Se aproba ca sediul *Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO\_METROPOLITAN Cluj*, sa fie in judetul Cluj, localitatea Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 58, in vederea desfasurarii activitatii acesteia.

**Art. 6.** Se desemneaza ca reprezentant al Consiliului local al municipiului Turda, in Adunarea Generala a *Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO\_METROPOLITAN Cluj*, domnul Tudor Stefanie, Primarul Municipiului Turda.

**Art. 7.** Se mandateaza domnul Tudor Stefanie, sa desemneze impreuna cu reprezentantii asociatilor, membrii consiliului director si comisia de cenzori.

**Art. 8.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei si punerea in aplicare a prezentei se insarcineaza Primarul municipiului Turda, Secretarul municipiului Turda si Directia Economica.

**Art. 9.** Prezenta hotarare se comunica Consiliului Judetean, Institutiei Prefectului Judetului Cluj si persoanei mandatate.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

Emil Molnar



**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETARUL municipiului TURDA,**

Jr. Paula POPA



**VOTURI:**

|           |    |
|-----------|----|
| Pentru    | 21 |
| Împotrivă | -  |
| Abțineri  | -  |



Numărul total al consilierilor în funcție este 21.  
Numărul consilierilor prezenți este 21.

## HOTĂRÂREA NR. 41

din data de 28.03.2019

**pentru stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"**

Consiliul Local al Municipiului Turda, întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2019;

Analizând *proiectul de hotărâre* pentru stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", inițiat de Primarul Municipiului Turda, domnul Cristian Octavian Matei;

Având în vedere raportul de specialitate al Direcției Tehnice, compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 6487/21.03.2019, avizul comisiei de specialitate nr. 1 pentru *buget, finanțe, prognoze economice*, a Consiliului local al Municipiului Turda;

În temeiul prevederilor:

- Hotărârii Consiliul Local al Municipiului Turda nr. 62/2009 privind asocierea municipiului Turda în calitate de asociat-membru fondator, cu alte unități administrativ teritoriale din județul Cluj în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, persoana juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică;

- Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj;

Luând în considerare prevederile:

- art. 2, ale art. 3 alin. (2), ale art. 58 alin. (1) și (3), ale art. 59, ale art. 61 - 62 și ale art. 64 - 65 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al municipiului Turda;

În conformitate cu dispozițiile :

- art. 11, ale art. 12 și ale art. 36 alin. (7) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de urgență a Guvernului privind nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 31/2019, cu modificările și completările ulterioare;

• Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse la art. 39-41, coroborate cu cele ale art. 44-46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1. (1) Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în județul Cluj, cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(2) Se aprobă Regulamentul Serviciului de Salubritate al Județului Cluj cuprins în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(3) Se aprobă Caietul de sarcini și Modelul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea Stațiilor de transfer, cuprinse în anexa nr. 3 și 4 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art. 2. (1) Hotărârea Consiliului Local nr. 113 din 27.07.2010 privind aprobarea unor măsuri de organizare și funcționare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, se modifică după cum urmează:**

**1. Anexa nr. 3 "Documentul de poziție", se modifică după cum urmează:**

**a) Alineatele (3) și (4) ale articolului 12 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

**„(3) Consiliul Județean Cluj, prin intermediul UIP și a serviciului de specialitate, va iniția și va derula procedura de achiziție publică din cadrul Proiectului, privind atribuirea:**

- a) Contractelor de lucrări pentru construirea CMID, construirea stațiilor de transfer, precum și închiderea depozitelor urbane neconforme.**
- b) Contractelor de achiziție publice de bunuri și servicii aferente derulării Proiectului.**
- c) Contractul de delegare a activităților de salubritate aferente operării CMID”**

**(4) Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare și transport a deșeurilor din zonele de operare, inclusiv operarea stațiilor de transfer, procedurile de licitație vor fi inițiate și derulate de ADI Eco-Metropolitan Cluj, în numele și pe seama UAT implicate.”**

**b) Alineatul 1 al articolului 13 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**„(1) Vor fi selectate două categorii de operatori pentru activitățile care sunt parte a serviciilor, prin procedura de achiziție publică:**

**a) operatori pentru colectarea și transportul deșeurilor din mediul urban și rural până la CMID. Aceștia vor fi denumiți în continuare Operatori de Colectare și Transport (operator CT).**

**b) un operator pentru exploatarea CMID, denumit în continuare Operator CMID (orice referire la operator TTPD se va considera ca fiind la Operator CMID).”**

**c) Lit. c) și d) ale alineatului (1) din articolul 14 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

**„c) Județul Cluj / Consiliul Județean Cluj pentru contractul de delegare a gestiunii privind activitățile de exploatare și operare a CMID.**



d) Toate UAT-urile prin ADI Eco-Metropolitan Cluj, pentru contractele de delegare a gestiunii privind activitățile de colectare a deșeurilor și de transport a acestora până la CMID, inclusiv pentru operarea instalațiilor de colectare și transfer.”

**d) Alineatele (1), (2) și (3) ale articolului 17 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(1) Tarifele inițiale pentru activitățile de salubritate din cadrul CMID, care urmează să fie plătite de operatorii CT către operatorul CMID, vor fi aprobate prin hotărâre a Consiliului Județean Cluj cu respectarea principiilor prevăzute în articolele 15-16.

(2) Pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor din zonele de operare, tarifele inițiale, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de fiecare consiliu local direct implicat din zona de operare, pentru raza sa de competență teritorială. Consiliile locale au obligația de a aproba tarifele propuse, dacă acestea respectă condițiile prevăzute în prezentul Acord și politica tarifară stabilită de ADI Eco-Metropolitan Cluj.

(3) După stabilirea unui tarif unic pentru colectarea și transportul deșeurilor pentru o zonă de colectare determinată, ADI ECO-METROPOLITAN Cluj va aproba acest tarif, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale cărora li se aplică. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic, doar unitățile administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif vor avea dreptul să voteze hotărârea ADI Eco-Metropolitan Cluj de fixare a tarifului.”

**e) Anexa nr. 2 - "Schema funcțională a sistemului de contracte și tarife" din Documentul de poziție se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(2) Modificarea *Documentului de poziție* aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Turda nr. 113 din 27.07.2010 se face în scris, prin încheierea unui act adițional.**

**Art. 3. (1) Se mandatează domnul Micu Ovidiu Dorel - consilier local - în calitate de reprezentant al Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să voteze aprobarea documentelor precizate la articolul 1, cuprinse în anexele nr. 1- 4 la prezenta hotărâre.**

**(2) Se mandatează domnul Micu Ovidiu Dorel - consilier local - în calitate de reprezentant al Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să semneze, în numele și pe seama Municipiului Turda, Actul adițional nr. 1 la *Documentul de poziție* aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Turda nr. 113 din 27.07.2010**

**(3) Se mandatează directorul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să opereze eventualele modificări ale documentelor prevăzute la art. 1 alin. (3) (caiet de sarcini și contract), care se impun în urma verificării acestora de către Autoritatea Națională a Achizițiilor Publice și/sau Autoritatea de Management, în limitele pe care le presupune verificarea.**

**(4) Se mandatează directorul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să desemneze, prin decizie, membrii comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de colectare, transport și transfer la care se referă documentele aprobate conform art.1 alin. (3) din prezenta hotărâre.**

**Art. 4. La data la care prezenta hotărâre produce efecte, își încetează aplicabilitatea:**

**a) Hotărârea Consiliului Local nr. HCL nr. 243/06.08.2018 privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea soluției optime de delegare a Serviciului de colectare și transport al deșeurilor în Județul Cluj și a unor măsuri în vederea aprobării**

acestui de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj;

b) **Hotărârea Consiliului Local nr. HCL nr. 245/06.08.2018** privind aprobarea Regulamentului Serviciului public de salubritate al Județului Cluj și a unor măsuri în vederea aprobării acestuia de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj;

c) **Hotărârea Consiliului Local nr. HCL nr. 244/06.08.2018** privind aprobarea caietului de sarcini în vederea delegării prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșuri;

d) **Hotărârea Consiliului Local nr 209 din 30.09.2014** privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea soluției optime de delegare a Serviciului de colectare și transport al deșeurilor în Județul Cluj și a unor măsuri în vederea aprobării acestuia de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj;

e) **Hotărârea Consiliului Local nr 210 din 30.09.2014** privind aprobarea Regulamentului Serviciului public de salubritate al Județului Cluj și a unor măsuri în vederea aprobării acestuia de către Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj;

f) **orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri.**

**Art. 5** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Turda și domnul Micu Ovidiu Dorel, reprezentantul Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj.

**Art. 6.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, Primarului municipiului Turda, Instituției Prefectului Județului Cluj, precum și Direcției Tehnice, domnului Micu Ovidiu Dorel – reprezentant al Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj în vederea ducerii la îndeplinire și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Consiliului Local Turda și postare pe pagina de internet [www.primariaturda.ro](http://www.primariaturda.ro).

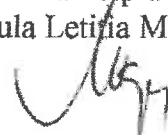
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

Anca Doru Paul Ioan



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETARUL municipiului TURDA,**  
Jr. Paula Letitia Mic



**VOTURI :** pentru 20  
împotriva -  
abțineri -

Numărul total al consilierilor în funcție este 20.

Numărul consilierilor participanți la vot este 20.

## HOTĂRÂREA NR. 109

din data de 27.06.2019

**pentru aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeurilor în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj"**

Consiliul Local al Municipiului Turda, întrunit în ședința ordinară din data de 27.06.2019;

Analizând *proiectul de hotărâre* pentru aprobarea unor modificări la documentația de atribuire privind delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeurilor în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", inițiat de Primarul Municipiului Turda, domnul Cristian Octavian Matei;

Având în vedere raportul de specialitate al Direcției Tehnice, compartiment de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 13147/20.06.2019, avizul comisiilor de specialitate nr. 1 pentru *buget, finanțe, prognoze economice* și nr. 2 pentru *administrație publică locală, servicii publice, regii, piețe, comerț, agricultură, asocieri, relații cu publicul, juridic, ordine publică și apărare*, ale Consiliului local al Municipiului Turda;

În temeiul prevederilor:

- Hotărârii Consiliul Local al Municipiului Turda nr. 62/2009 privind asocierea municipiului Turda în calitate de asociat-membru fondator, cu alte unități administrativ teritoriale din județul Cluj în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, persoana juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică;

- Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj;

- Hotărârii Consiliul Local al Municipiului Turda nr. 41/28.03.2019 pentru stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeurilor în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", prin care au fost aprobate Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în județul Cluj, cuprins în anexa nr. 1 din hotărâre, Regulamentul Serviciului de Salubritate al Județului Cluj cuprins în anexa nr. 2 din hotărâre, Caietul de sarcini și Modelul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeurilor, precum și operarea și administrarea Stațiilor de transfer, cuprinse în anexa nr. 3 și 4 din hotărâre.

Luând în considerare prevederile:

- art. 2, ale art. 3 alin. (2), ale art. 58 alin. (1) și (3), ale art. 59, ale art. 61 - 62 și ale art. 64 - 65 din Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al municipiului Turda;

În conformitate cu dispozițiile :

- art. 11, ale art. 12 și ale art. 36 alin. (7) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanței de urgență a Guvernului privind nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 31/2019, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Fiind îndeplinite prevederile cuprinse la art. 39-41, coroborate cu cele ale art. 44-46 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul drepturilor conferite prin art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art. 1. (1) Se aprobă modificările la Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în județul Cluj, menționate la pct. A din documentul denumit “Amendamente la documentația de atribuire înaintată către UAT-uri” cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, *cu un amendament la capitolul 3.3., fig 2.- Data încetării contractelor de salubritate existente, în mediul urban, care se va corecta cu anul 2023 ( în loc de 2019), ca fiind anul încetării contractului de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate menajera în Municipiul Turda, încheiat cu Societatea PRIVAL ECOLOGIC SERVIS SA*.**

**Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare, transport și transfer a deșeurilor municipale în județul Cluj actualizat astfel aprobat este cuprins în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(2) Se aprobă modificările la Regulamentul Serviciului de Salubritate al Județului Cluj, menționate la pct. B din documentul denumit “Amendamente la documentația de atribuire înaintată către UAT-uri” cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Regulamentul Serviciului de Salubritate al Județului Cluj actualizat astfel aprobat este cuprins în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(3) Se aprobă modificările la Caietul de sarcini, menționate la pct. C din documentul denumit “Amendamente la documentația de atribuire înaintată către UAT-uri” cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Caietul de sarcini actualizat astfel aprobat este cuprins în anexa nr. 4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**(4) Se aprobă modificările la Modelul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea Stațiilor de transfer, menționate la pct. D din documentul denumit “Amendamente la documentația de atribuire înaintată către UAT-uri” cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Modelul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale Serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al**

deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșeuri, precum și operarea și administrarea Stațiilor de transfer actualizat astfel aprobat este cuprins în anexa nr. 5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă modificările la Formularele care fac parte din documentația de atribuire, menționate la pct. E din documentul denumit "Amendamente la documentația de atribuire înaintată către UAT-uri" cuprins în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Formularele actualizate astfel aprobat sunt cuprinse în anexa nr. 6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2. (1) Hotărârea Consiliului Local nr. 41 din 28.03.2019** pentru stabilirea unor măsuri privind delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și transfer deșeuri în cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj", se modifică în mod corespunzător.

**Art. 3. (1)** Se mandatează domnul Micu Ovidiu Dorel - consilier local - în calitate de reprezentant al Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să voteze aprobarea modificărilor la documentația de atribuire, precizate la articolul 1, precum și a documentelor actualizate, parte din documentația de atribuire, cuprinse în anexele nr. 2- 6 la prezenta hotărâre.

(2) Se mandatează directorul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să opereze eventualele modificări ale documentelor prevăzute la art. 1 (caiet de sarcini și contract), care se impun în urma verificării acestora de către Autoritatea Națională a Achizițiilor Publice și/sau Autoritatea de Management, în limitele pe care le presupune verificarea.

(3) Se mandatează directorul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj să desemneze, prin decizie, membrii comisiei de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului public de colectare, transport și transfer la care se referă documentele aprobate conform art.1 din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Turda și domnul Micu Ovidiu Dorel, reprezentantul Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul Secretarului municipiului Turda, în termenul prevăzut de lege, Primarului municipiului Turda, Instituției Prefectului Județului Cluj, precum și Direcției Tehnice, domnului Micu Ovidiu Dorel – reprezentant al Municipiului Turda în A.G.A. la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj în vederea ducerii la îndeplinire și se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local Turda și postare pe pagina de internet [www.primariaturda.ro](http://www.primariaturda.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ros Nicolae



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL municipiului TURDA,  
Jr. Paula Letitia Mic

VOTURI : pentru 17  
împotriva -  
abțineri -

Numărul total al consilierilor în funcție este 20.  
Numărul consilierilor participanți la vot este 17.

## **DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**DELEGAREA PRIN CONCESIONARE A GESTIUNII UNOR ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN JUDEȚUL CLUJ, RESPECTIV DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI A UNOR FLUXURI SPECIALE DE DEȘEURI, PRECUM ȘI OPERAREA ȘI ADMINISTRAREA STAȚIILOR DE TRANSFER**

## **VOLUMUL 3**

**Modelul Contractului de delegare prin concesiune**

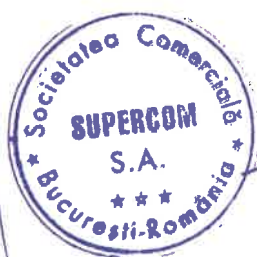


**CONTRACT DE DELEGARE PRIN  
CONCESIUNE A GESTIUNII  
ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE ȘI  
TRANSPORT A DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL  
CLUJ**

*Lot2*

Nr. 775 / 02.12.2020







## CUPRINS

|                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CAPITOLUL I DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE.....                                                                | 6  |
| ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE.....                                                              | 6  |
| CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI.....                                           | 16 |
| ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI .....                                                                 | 16 |
| ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI<br>DATA DE ÎNCEPERE .....                    | 17 |
| ARTICOLUL 4 –CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE.....                                                  | 19 |
| CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.....                                                    | 19 |
| ARTICOLUL 5 - DREPTURILE DELEGATARULUI.....                                                               | 19 |
| ARTICOLUL 6 – DREPTURILE DELEGATULUI.....                                                                 | 20 |
| ARTICOLUL 7 –OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI.....                                                               | 21 |
| ARTICOLUL 8 –OBLIGAȚIILE DELEGATULUI .....                                                                | 22 |
| ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE DELEGATULUI .....                                             | 26 |
| CAPITOLUL IV EXECUTAREA CONTRACTULUI .....                                                                | 26 |
| ARTICOLUL 10 –TARIFUL .....                                                                               | 26 |
| ARTICOLUL 11 - REDEVENȚA.....                                                                             | 31 |
| ARTICOLUL 12 –INDICATORII DE PERFORMANȚĂ .....                                                            | 32 |
| ARTICOLUL 13 –MONITORIZAREA CONTRACTULUI.....                                                             | 32 |
| ARTICOLUL 14 – FLUXUL DEȘEURILOR .....                                                                    | 36 |
| ARTICOLUL 15 - COLECTAREA SEPARATĂ.....                                                                   | 37 |
| ARTICOLUL 16 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI<br>ÎNTREȚINEREA BUNURILOR.....               | 38 |
| ARTICOLUL 17 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI.....                                          | 40 |
| ARTICOLUL 18 – FURNIZAREA/PRESTAREA SERVICIULUI ÎN RELAȚIA CU<br>UTILIZATORII .....                       | 42 |
| ARTICOLUL 19 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ .....                                          | 43 |
| ARTICOLUL 20 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA<br>RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI..... | 43 |
| ARTICOLUL 21 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE .....                                                            | 43 |
| ARTICOLUL 22 - ASIGURĂRI .....                                                                            | 44 |
| ARTICOLUL 23 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT .....                                                | 46 |
| ARTICOLUL 24 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI.....                                                       | 46 |
| ARTICOLUL 25 – SUB-DELEGAREA ȘI TRANSFER .....                                                            | 47 |
| ARTICOLUL 26 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE DELEGAT .....                                                     | 47 |
| CAPITOLUL V RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.....                                                                 | 48 |
| ARTICOLUL 27 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ .....                                                             | 48 |
| ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA<br>DELEGATULUI.....                      | 48 |
| ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA DELEGATARULUI.....                                                             | 50 |
| ARTICOLUL 30 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A DELEGATULUI.....                                                | 50 |
| ARTICOLUL 31 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR .....                                                            | 51 |



|                                                                                     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ARTICOLUL 32 - RECUPERAREA DEBITELOR.....                                           | 51 |
| CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE.....                                           | 52 |
| ARTICOLUL 33 – FORȚA MAJORĂ.....                                                    | 52 |
| ARTICOLUL 34 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL .....                            | 54 |
| CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI.....                                        | 54 |
| ARTICOLUL 35 –MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR .....                  | 54 |
| ARTICOLUL 36 – MODIFICAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE.....                            | 54 |
| CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI.....                                         | 55 |
| ARTICOLUL 37 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI.....                              | 55 |
| ARTICOLUL 38 – REZILIEREA CONTRACTULUI.....                                         | 59 |
| CAPITOLUL IX ALTE CLAUZE .....                                                      | 62 |
| ARTICOLUL 39 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ .....                                | 62 |
| ARTICOLUL 40 - CONFIDENȚIALITATE .....                                              | 63 |
| ARTICOLUL 41 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR .....                  | 65 |
| ARTICOLUL 42 – TAXE.....                                                            | 65 |
| ARTICOLUL 43 - CHELTUIELI.....                                                      | 65 |
| ARTICOLUL 44 – CONFLICTUL DE INTERESE .....                                         | 65 |
| ARTICOLUL 45 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR .....                                        | 66 |
| ARTICOLUL 46 - COMUNICĂRI .....                                                     | 66 |
| ARTICOLUL 47 – DREPTURILE TERȚILOR .....                                            | 67 |
| ARTICOLUL 48 - RENUNȚARE.....                                                       | 68 |
| ARTICOLUL 49 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA<br>PREVEDERILOR SALE ..... | 68 |
| ARTICOLUL 50 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII .....                  | 68 |
| ARTICOLUL 51 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII .....                                         | 69 |
| ARTICOLUL 52 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR.....                     | 71 |



**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ**, cu sediul în Cluj-Napoca, Bld. 21 Decembrie 1989, nr. 108, județul Cluj, cod unic de înregistrare 25964150, cont RO18BRDE130SV21217421300 deschis la BRD Groupe Societe Generale, reprezentată prin dl. **Fărgăciu Călin Stelian**, având CNP 1700224126196, identificat cu CI seria KX nr. 989713 emisă de SPCJEP Cluj la data de 22.08.2013 în calitate de împuternicit conform împuternicirii nr. 684/22.10.2020 în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre:

*Lot 2*

*Județul Cluj și*

*Unitățile administrativ teritoriale din Zona 3 de colectare: Municipiile Câmpia Turzii și Turda, comunele Băișoara, Călărași, Ceanu Mare, Iara, Luna, Mihai Viteazu, Moldovenești, Petreștii de Jos, Ploscoș, Săndulești, Tritenii de Jos, Valea Ierii, Vișoara*

aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de delegatar, denumite în cele ce urmează „**Delegatar**”, pe de o parte,

și

**Societatea SUPERCOM S.A.**, cu sediul în București, Sector 2, strada Gherghiței nr. 23C, Municipiul București., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul București cu numărul J40/10046/1993, cod unic de înregistrare RO3884955, cont RO94TREZ7005069XXX000510 deschis la ATCP Mun. Bucuresti (Trezoreria Operativa a Mun Bucuresti reprezentată de dl. **Ciuclea Ilie-Ionel**, având CNP 1440219400049, identificat cu CI seria RD nr. 292362 eliberată de Secția 9 Mun. București la data de 23.01.2003 având funcția de administrator, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

**AVÂND ÎN VEDERE:**

-hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ADI ECO-METROPOLITAN CLUJ nr. 6/16.07.2019

-dispozițiile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice

- dispozițiile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților

- dispozițiile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

- rezultatul procedurii pentru atribuirea Contractului privind *Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Cluj, respectiv de colectare și transport al deșeurilor municipale și a unor fluxuri speciale de deșuri, precum și operarea și administrarea stațiilor de transfer - lotul 2*



Au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeuri, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

## CAPITOLUL I DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

### ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

- “Afiliat”** înseamnă cu privire la orice persoană juridică, dacă relația ei cu altă persoană juridică este definită de cel puțin unul din următoarele cazuri: (i) o persoană juridică este afiliată cu altă persoană juridică dacă cel puțin aceasta deține, în mod direct sau indirect, inclusiv deținerile persoanelor afiliate, minimum 25% din valoarea/numărul titlurilor de participare sau al drepturilor de vot la cealaltă persoană juridică pri dacă controlează în mod efectiv acea persoană juridică; (ii) o persoană juridică este afiliată cu altă persoană juridică dacă o persoană deține, în mod direct sau indirect, inclusiv deținerile persoanelor afiliate, minimum 25% din valoarea/numărul titlurilor de participare sau al drepturilor de vot la cealaltă persoană juridică ori dacă controlează în mod efectiv acea persoană juridică; Intre persoanele afiliate, prețul la care se transferă bunurile corporale sau necorporale ori se prestează servicii reprezintă preț de transfer;
- ”An Contractual”** înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;
- „Aria Delegării”** înseamnă raza teritorială a unităților administrative care formează împreună Delegatarul.
- „Asociația” sau „ADI”** înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN CLUJ, Bld. 21 Decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, cod fiscal 25964150;
- „Autoritatea Competentă”** înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din



cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

**„Autoritatea de Reglementare”** înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Utilitate Publică (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

**„Autorizații”** înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

**„Avize de Rectificare”** înseamnă orice document elaborat de Delegatar prin care înștiințează Delegatul de identificarea unor deficiențe în prestarea Serviciului, care se pot remedia în 24 de ore

**„Avize de Rectificare Majoră”** înseamnă orice document elaborat de Delegatar prin care înștiințează Delegatul de identificarea unor deficiențe în prestarea Serviciului, care se pot remedia în 48 de ore

**„Bio-deșeuri”** înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, din birouri, cantine, restaurante, comerțul cu ridicata, de la firme de catering și magazinele de vânzare cu amănuntul, deșeuri similare provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

**„Bune Practici Comerciale”** înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;





(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

**"Bunuri de Preluare"** înseamnă acele bunuri care la Data Încetării Contractului pot reveni Delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

**"Bunuri de Retur"** înseamnă acele bunuri care, la Data Încetării Contractului, revin sau intră în proprietatea Delegatar, de plin drept, în principiu gratuit (cu excepția cazurilor prevăzute de prezentul Contract), în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipoteci, gajuri sau garanții ori obligații similare;

**"Bunuri Proprii"** înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;

**"Colectarea Separată"** înseamnă colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora.

**"Contract"** înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii Serviciului, împreună cu toate Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;

**"Data de Începere (a Contractului)"** înseamnă data semnării de către Părți a procesului verbal de predare-primire (care va deveni Anexa nr. 5 la prezentul Contract) a bunurilor predate de Delegatar Delegatului ca bunuri de retur, care fac parte din infrastructura aferentă Serviciului, după îndeplinirea cerințelor prevăzute la Articolul 3 ("Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere") din prezentul Contract pentru Perioada de Mobilizare;



**"Data Intrării în Vigoare"** înseamnă Data Semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare,

**"Data Încetării (Contractului)"** înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 50 ("Menținerea unor prevederi după Data Încetării") din prezentul Contract;

**"Data Semnării (Contractului)"** înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Delegatului și ai ADI în numele și pe seama Delegatarului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți ;

**"Daună"** înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

**"Delegat"** înseamnă societatea căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;

**"Delegatar"** înseamnă următoarele unități administrativ-teritoriale:

#### Lot 2

1. **Județul Cluj**, prin Consiliul Județean Cluj, cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Calea Dorobanților, nr. 106, reprezentat de Minzat Marius Dorel, în calitate de vicepreședinte, legal împuternicit în acest scop prin HCJ.nr. 349/14.04.2017.;
2. **Municipiul Câmpia Turzii**, prin Consiliul Local al Municipiului Câmpia Turzii, cu sediul în Câmpia Turzii, reprezentat de Lojigan Dorin Nicolae, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin prin HCL nr.114/06.07.2016.;
3. **Municipiul Turda**, prin Consiliul Local al Municipiului Turda, cu sediul în Turda, reprezentat de Micu Ovidiu Dorel, în calitate de Consilier, legal împuternicit în acest scop prin prin HCL nr.146/18.07.2016.;
4. **Comuna Băișoara**, prin Consiliul Local al Comunei Băișoara, cu sediul în Băișoara, jud. Cluj, cod 817 035, reprezentat prin Liviu Ghib, în calitate de Viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin prin Ordinul Prefectuluinr..320/10.01.2018;
5. **Comuna Călărași**, prin Consiliul Local al Comunei Călărași, cu sediul în Călărași, jud. Cluj, reprezentat prin Szabo Iosif, în calitate de Viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin prin HCL nr.10/16.02.2018;
6. **Comuna Ceanu Mare**, prin Consiliul Local al Comunei Ceanu Mare, cu sediul în Ceanu Mare, jud. Cluj, reprezentat prin Moldovan Ana Liliana, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin prin HCL nr..66/07.12.2016;
7. **Comuna Iara**, prin Consiliul Local al Comunei Iara, cu sediul în Iara, jud. Cluj, reprezentat prin Popa Ioan Dorin, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin prin HCL nr.143/13.07.2012.;





8. **Comuna Luna**, prin Consiliul Local al Comunei Luna, cu sediul în Luna, jud. Cluj, reprezentat de Giurgiu Aurel în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.49/29.07.2016.;
9. **Comuna Mihai Viteazu**, prin Consiliul Local al Comunei Mihai Viteazu, cu sediul în Mihai Viteazu, jud. Cluj, reprezentat de Zeng Ioan în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr..39/24.07.2012;
10. **Comuna Moldovenești**, prin Consiliul Local al Comunei Moldovenești, cu sediul în Moldovenești, jud. Cluj, reprezentat de Mărginean Ioan în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.19/12.07.2012;
11. **Comuna Petreștii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Petreștii de Jos, cu sediul în Petreștii de Jos, jud. Cluj, reprezentat de Pîrv Ioan în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr..26/26.07.2012;
12. **Comuna Ploscoș**, prin Consiliul Local al Comunei Ploscoș, cu sediul în Ploscoș, jud. Cluj, reprezentat de Adi Gheorghe Adrian., în calitate de Viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.7/08.02.2017;
13. **Comuna Săndulești**, prin Consiliul Local al Comunei Săndulești, cu sediul în Săndulești, jud. Cluj, reprezentat de reprezentat de Vana Vasile Olimpiu. în calitate de Consilier Local, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.37/21.07.2016;
14. **Comuna Trittenii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Trittenii de Jos, cu sediul în Trittenii de Jos, jud. Cluj, reprezentat de Valer Sașa în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.31/31.07.2012.;
15. **Comuna Valea Ierii**, prin Consiliul Local al Comunei Valea Ierii, cu sediul în Valea Ierii, jud. Cluj, reprezentat de Duma Gabriel Alexandru în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.59/26.07.2012.;
16. **Comuna Vișoara**, prin Consiliul Local al Comunei Vișoara, cu sediul în Vișoara, jud. Cluj, reprezentat de Roman Ioan în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin HCL nr.40/17.07.2012

care au atribuit prezentul Contract prin intermediul ADI;

**„Depozit”** înseamnă rampa pentru depozitarea Deșeurilor, la suprafață sau subteran, pentru scopul prezentului contract acesta referindu-se la depozitele conforme județene situate în **CMID Cluj, amplasat în comuna Feleacu, jud. Cluj.**

**“Deșeu(uri)”** înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

**„Deșeuri biodegradabile”** înseamnă Deșeurile care pot suferi descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

**“Deșeuri din ambalaje”** înseamnă orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu (categoria 15.01), exclusiv deșeuri de producție.

**“Deșeuri Menajere”** înseamnă deseuri provenite din gospodarii/locuinte (inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa 2 la HG



856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare);

**“Deșeuri Municipale”** înseamnă

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări;

**“Deșeuri Reciclabile”** înseamnă deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri.

**“Deșeuri Reziduale”** înseamnă deșeuri nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;

**“Deșeuri Similare”** înseamnă Deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

**”Documentația de Atribuire”** înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;

**”Durata Contractului”** va avea înțelesul prevăzut la Art. 3 din prezentul Contract;

**„Garanția de Bună Execuție”** înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Delegat, prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă comercială română sau străină având o sucursală deschisă în România sau de o societate de asigurări, executabilă la prima cerere a ADI, cuprinzând angajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Delegatar dar în limita valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:

a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Delegatarului, plata oricăror sume către ADI conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Delegat a obligațiilor asumate prin prezentul Contract ;



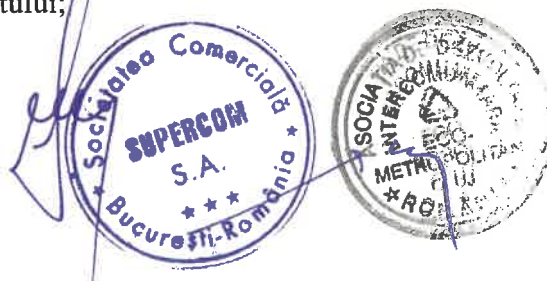
**„Indicatori de Performanță”** înseamnă Indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul Contract;

**„Informații Confidențiale”** înseamnă: (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte (sau, în înțelesul prezentului Contract, de sau către ADI) în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

**„Lege”** înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii *erga omnes*, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii *erga omnes*” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

**„Legea aplicabila ”** înseamnă Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii precum și orice acte normative care aduc modificări, completări sau care înlocuiesc această Lege;

**„Modificare Legislativă”** înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigore a Contractului;



**„Notificare de încălcare”** înseamnă un document transmis de Delegatar către Deelgat prin care acesta este înștiințat de neîndeplinirea unei obligații contractuale care poate conduce la rezilierea contractului

**”Oferta”** înseamnă oferta depusă de Delegat în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

**“Operator de Salubritate”** înseamnă orice operator, altul decât Delegatul și decât Operatorul Depozitului, căruia i-a fost delegată gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate, în Aria Delegării, prin contracte de delegare a gestiunii atribuite de unitățile administrativ-teritoriale care formează Delegatar din prezentul Contract, separat sau împreună prin ADI sau altă asociație de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de salubritate

**„Operatorul/operatorii Instalațiilor”** înseamnă operatorul/operatorii care gestionează și operează instalațiile care compun Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor din județul Cluj, în baza unui contract de delegare a gestiunii activității de administrare a depozitelor de deșuri, componentă a serviciului de salubritate

**”Perioada de Mobilizare”** înseamnă perioada cuprinsă între Data Semnării și Data de Începere a prezentului Contract;

**“Perioada de Monitorizare”** înseamnă o perioadă specifică pe parcursul căreia Delegatarul și ADI monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Delegat sau orice perioadă de timp pe parcursul căreia Delegatar și ADI a decis să monitorizeze performanțele Delegatului prin inspecții alternative/înopinate;

**„Perioada de Remediere”** înseamnă durata de 90 zile de la data primirii Notificării de încălcare până la finalizarea remedierii

**„Plătește pentru cât arunci”** înseamnă un instrument economic care are drept scop creșterea ratei de reutilizare, reciclare și reducere a cantității de deșuri la depozitare prin stimularea colectării separate a deșurilor.

**„Programul de Operare”** înseamnă frecvența cu care Delegatul trebuie să își îndeplinească obligațiile specifice de prestare a Serviciului, în special să încarce Deșeurile din cadrul activității de colectare, astfel cum este stabilit în Articolul 16 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”) din prezentul Contract;

**„Redevența”** înseamnă suma de bani plătită Delegatarului sau unora dintre unitățile administrativ-teritoriale care formează Delegatarul (județ, municipiu, oraș,



comună), după caz, de către Delegat conform prevederilor Art. 11 („Redevența”) din prezentul Contract;

**“Regulamentul Serviciului”** înseamnă regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr 1 la prezentul Contract), aprobat de Delegatar/ADI conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare; în scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul Articol;

**”Serviciul”** înseamnă următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Delegatarului, conform Legii:

- (1) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- (2) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- (3) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- (4) Operarea / administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similar.

**“Stație de transfer”** – înseamnă un spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor colectate din aceeași localitate sau din localități distincte, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare sau la un depozit de deșeuri.

**”Stație de tratare mecano-biologică (TMB)”** înseamnă o instalație în care se realizează operația de tratare a deșeurilor municipale colectate în amestec, utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

**“Tariful”** înseamnă contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 10 („Tariful”) din prezentul Contract;

**”Utilizator(i)”** înseamnă:

- a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale unităților administrativ teritoriale delegatate, membre ADI, în cazul activităților specifice Serviciului care sunt prestate de către Delegat a



căror valoare se achită direct Delegatului de către Delegatar de la bugetul local;

b) persoanele fizice sau juridice care beneficiază individual de una sau mai multe activități specifice Serviciului, în cazul activităților pentru care beneficiarii încheie contracte individuale de prestare a serviciului, în nume propriu, cu Delegatul, după caz conform clauzele specifice ale prezentului Contract;

**“Utilizator(i) Casnic(i)”** înseamnă Utilizatorii, astfel cum sunt definiți mai jos, care sunt persoane fizice sau asociații de proprietari ai apartamentelor din condominii, după caz;

**“Utilizator(i) Non-Casnic(i)”** înseamnă Utilizatorii, alții decât Utilizatorii Casnici, astfel cum sunt definiți de prezentul Articol, și în special persoanele juridice precum: agenți economici, instituții publice, asociații altele decât asociațiile de proprietate, fundații etc.;

**„Zi”** înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”

**„Zi Lucrătoare”** înseamnă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu Legea în vigoare;

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă. Formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(3) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de/sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele





normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

## CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI

### ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților din cadrul Lotului 2 care compun “Serviciul” astfel cum este definit acesta la Articolul 1 („Definiții și interpretări”) de mai sus, respectiv:

- a) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reciclabile pe 3 fracții (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02) și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu* ;
- b) colectarea separată de la populație a deșeurilor menajere reziduale (cod 20 03 01) și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu*
- c) colectarea separată de la populație a deșeurilor din parcuri și grădini (cod 20 02 01) și a celor biodegradabile (implementare etapizată) (cod 20 01 08) și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu*
- d) colectarea separată de la populație și gestionarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere (cod 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 10 02 19\*, 20 01 21\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 33\*, 20 01 37\*);
- e) colectarea separată a deșeurilor reciclabile similare de la operatori economici/instituții și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu* (hârtie și carton – cod 15 01 01 și 20 01 01, plastic și metal – cod 15 01 02, 15 01 04, 20 01 39 și 20 01 40 , sticlă – cod 15 01 07 și 20 01 02);
- f) colectarea deșeurilor similare reziduale (cod 20 03 01), inclusiv din colectări ocazionale și servicii suplimentare și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu*
- g) colectarea separată și transportul deșeurilor provenite din piețe (cod 20 03 02) și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu*
- h) colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici nesimilare celor menajere (cod 20 03 07);
- i) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor de construcții și demolări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (cod 17 01, 17 02, 17 04, 17 08, 17 09).
- j) Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public (cod 20 03 01), altele decât cele care fac obiectul contractelor de salubritate stradală, și transportul acestora la stația de transfer *Mihai Viteazu*



- k) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau instalațiilor de neutralizare.
- l) operarea/administrarea stațiilor de transfer a deșeurilor municipale *Mihai Viteazu*
- m) transportul deșeurilor din cadrul stației de transfer *Mihai Viteazu* la CMID Cluj Napoca.

Prin prezentul Contract, Delegatarul atribuie Delegatului, pentru perioada de timp menționată la Articolul 3 ("Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere"), dreptul și obligația de a furniza Serviciul în Aria Delegării, inclusiv dreptul și obligația de a exploata Bunurile de Retur concesionate prevăzute în Anexele nr. 4 și nr. 5 la prezentul Contract.

(2) Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

### ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE

(1) Durata prezentului Contract este de 10 ani de la Data de Începere a Contractului.

(2) Data de Începere este ulterioară Datei Intrării în Vigoare, astfel cum sunt definite ambele la Articolul 1 („Definiții și interpretare”) din prezentul Contract.

(3) Părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii. Prolungirea va fi convenită prin act adițional la Contract exclusiv pentru a acoperi eventualele perioade până la desemnarea unui nou operator, în condițiile legilor în vigoare la momentul respectiv.

(4) Între Data Semnării și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

(5) În Perioada de Mobilizare, care nu poate fi mai lungă de 6 luni de la Data Semnării (dacă Părțile nu convin prelungirea acestui termen, în special în situația prevăzută la alin (8), Delegatul va prezenta Delegatarului dovezile care confirmă:

- a) constituirea Garanției de Bună Execuție prevăzută la Articolul 21 („Garanția de Bună Execuție”) din prezentul Contract;
- b) încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate la Articolul 22 (“Asigurări”) din prezentul Contract;



- c) licența eliberată de Autoritatea de Reglementare prin care Delegatului i se acordă permisiunea furnizării/prestării Serviciului în Aria Delegării;
- d) obținerea celorlalte Autorizații necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului
- e) faptul că are la dispoziție, pe Aria Delegării, toate utilajele și echipamentele pentru care s-a angajat la Data de Începere a Contractului prin Ofertă.
- f) instalarea și întreținerea unui sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate și procesate datele legate de funcționarea acestuia, cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. În cadrul sistemului informatic Delegatul va implementa și menține o Baza de Date a Operațiunilor. Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic, conform prevederilor prezentului Contract.

(6) Doar după prezentarea tuturor acestor dovezi de către Delegat, Părțile pot încheia Procesul-Verbal de predare-primire a bunurilor de retur care vor fi date în concesiune Delegatarului în vederea prestării Serviciului, a cărui semnare marchează Data de Începere a Contractului, astfel cum este aceasta definită la Articolul 1 ("Definiții și interpretare") din prezentul Contract.

(7) Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile:

- a) își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform celor prevăzute în Caietul de sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract)

și

- b) vor furniza una alteia toate informațiile și datele necesare care le sunt solicitate prin prevederile acestui Contract, ale Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și ale anexelor acestora, după caz.

(8) Dacă, la terminarea Perioadei de Mobilizare nu sunt îndeplinite toate condițiile prevăzute la alin. 5 din prezentul articol Contractul se reziliază de plin drept la data la care expiră termenul prevăzut la alin. 5, fără a fi necesare alte formalități. În această situație, Delegatul va datora penalități/daune interese pentru prejudiciile create în valoare de 10% din valoarea estimată a prestațiilor aferente primului an de activitate, fără ca prin aceasta să fie afectat dreptul Delegatarului sau ADI de a solicita obligarea Delegatului la repararea integrală a oricărui prejudiciu cauzat.



## **ARTICOLUL 4 –CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE**

(1) Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se consideră că documentele care alcătuiesc Contractul se explică reciproc și se interpretează împreună. În eventualitatea în care anumiți termeni utilizați în Contract cu majusculă, nu sunt definiți la Articolul 1 ("Definiții și interpretări") se vor interpreta conform definiției dată de lege.

(3) Prezentul Contract are următoarele anexe:

- a) Caietul de Sarcini al Serviciului inclusiv anexele acestuia și clarificările pe perioada de elaborare a ofertelor (Anexa 1);
- b) Oferta Delegatului, inclusiv clarificările date de acesta, după deschiderea ofertelor (Anexa nr. 2)
- c) Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor (Anexa nr. 3)
- d) Programul de Investiții (Anexa nr. 4)
- e) Lista indicativă a Bunurilor de Preluare (Anexa nr. 5), dacă este cazul
- f) Asigurările (Anexa nr. 6)
- g) Garanția de Bună Execuție (Anexa nr. 7)
- h) Indicatorii de performanță (Anexa nr. 8).

## **CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

### **ARTICOLUL 5 - DREPTURILE DELEGATARULUI**

(1) Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADI pentru Aria Delegării.

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
- b) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- c) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- d) să invite operatorul la audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor
- e) să realizeze investiții în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform





prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;

- f) să analizeze în vederea aprobării sau respingerii, a ajustărilor și modificărilor la Tarife, propuse de Delegat conform Legii în vigoare;
- g) să inspecteze Bunurile de Retur și să verifice gradul de realizare a investițiilor prevăzute de Contract în sarcina Delegatului;
- h) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat, monitorizarea se va realiza prin intermediul ADI, în baza mandatului primit de aceasta prin statutul său;
- i) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat;
- j) să-și exprime intenția de a dobândi Bunurile de Preluare și să solicite Delegatului să semneze contractul de vânzare-cumpărare a acestor bunuri, la încetarea prezentului Contract;
- k) să modifice partea reglementară a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, Anexele nr. 1 și nr. 2 la Contract) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- l) să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare;
- m) să refuze, în condiții justificate, aprobarea tarifelor propuse de operator;
- n) să rezilieze Contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract;
- o) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

(2) Drepturile prevăzute la alin. (1) literele a, d, f, g, h, i, j, k, l, m de mai sus urmează a fi exercitate în numele și pe seama Delegatarului, de către ADI în baza mandatului primit prin statutul său. Delegatarul păstrează dreptul de a fi informat și de a propune măsuri privind Serviciul aflat sub responsabilitatea sa și bunurile ce le aparțin, prin intermediul și în cadrul ADI. În relația cu Delegatul, Asociația constituie interfața între Delegat și Delegatar.

## ARTICOLUL 6 – DREPTURILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifului aprobat de Delegatar, determinat în conformitate cu Legea în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;
- b) să aplice la facturare Tarifele aprobate;



- c) să solicite ajustarea Tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea Tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual și în condițiile legii;
- e) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria Delegării, acordată în baza prezentului Contract de Delegare. Nici o altă entitate (societate comercială, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului Contract, în Aria Delegării;
- f) să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 (cinci) Zile Lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termenele prevăzute de contractele încheiate cu Delegatarul sau în celelalte condiții prevăzute în legislația în vigoare.
- g) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

## **ARTICOLUL 7 –OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI**

Delegatarul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADI, pentru Aria Delegării și, după caz, prin intermediul ADI conform mandatului acordat acestuia prin statutul său:

- a) să actualizeze și să aprobe modificările la Regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare, obligație care se va exercita prin intermediul ADI;
- b) să se asigure de implementarea de către Delegat a instrumentului economic „Plătește pentru cât arunci”, bazat pe cântărirea deșeurilor colectate de acesta;
- c) să stabilească costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje (de hârtie/carton, plastic, metal, sticlă) din deșeurile municipale, și să solicite OTR-urilor acoperirea acestor costuri.
- d) Să plătească Delegatului din sumele încasate conform punctului c), costurile pentru serviciile de colectare, transport și transfer a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale care au fost valorificate.
- e) să revizuiască anual tarifele/taxele, în funcție de valoarea contribuției plătite de OTR-uri în anul anterior, conform punctului c).



*[Handwritten signature]*





- f) să verifice periodic, prin intermediul ADI:
1. calitatea Serviciului prestat;
  2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
  3. menținerea echilibrului contractual;
  4. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Utilizatori;
- g) să predea către Delegat, în Perioada de Mobilizare toate bunurile, și echipamentele Serviciului delegat, precum și pe măsură ce apar noi astfel de bunuri față de cele care au fost predate în Perioada de Mobilizare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (Anexa nr. 5), acestea fiind Bunuri de Retur din categoria prevăzută la Art. 17.1.1. lit. a) din prezentul Contract;
- h) unitățile administrativ teritoriale vor deschide conturi speciale în care să fie virate contribuțiile din taxele speciale de salubritate din care vor fi efectuate plăți către operatorul de colectare și transport.
- i) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- j) să medieze eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Delegat și Utilizatorii Serviciului, respectiv între Delegat și ceilalți Operatori de Salubritate;
- k) să sprijine Delegatul în campaniile organizate privind informarea și conștientizarea Utilizatorilor privind colectarea separată a Deșeurilor sau alte subiecte direct legate de activitatea prestată în cazul acestui contract;
- l) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent;
- m) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
- n) să solicite Delegatului plata de despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului pentru mai mult de 48 de ore, într-un quantum egal cu contravaloarea serviciului prestat de către un terț pentru perioada de întrerupere nejustificată.

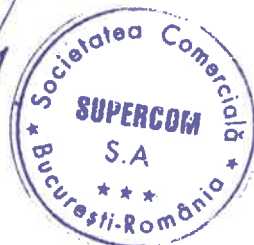
## ARTICOLUL 8 – OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele obligații generale:

- a) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;



- b) să presteze Serviciul pentru toți Utilizatorii din Aria Delegării, cu asigurarea colectării întregii cantități de Deșeuri generate care intră în obiectul prezentului Contract și să lase în stare de curățenie spațiul destinat recipientelor de colectare de pe domeniul public; pentru toți Utilizatorii/ pentru Utilizatorii Non-Casnici Serviciul va fi prestat în baza contractelor individuale conforme cu contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 la Data Semnării prezentului Contract sau orice alt contract-cadru care va fi adoptat în acest sens de Autoritatea de Reglementare pentru modificarea contractului-cadru actual, pe care Delegatul este obligat să le încheie cu Utilizatorii; completările contractuale la modelul aprobat prin Ordinul ANRSC trebuie să fie avizate în prealabil de ADI;
- c) să colecteze doar Deșeurile generate în Aria Delegării;
- d) să respecte fluxul Deșeurilor prevăzut la Articolul 14 ("Fluxul Deșeurilor") din prezentul Contract;
- e) să determine compoziția deșeurilor municipale colectate, conform cu cerințele Caietului de sarcini și ale Ofertei sale tehnice, în primele 6 luni de operare;
- f) să accepte modificarea Programului de Operare și a cerințelor tehnice, așa cum sunt aceste detaliate în Caietul de Sarcini al Serviciului ori de câte ori va fi necesar din cauza modificării Regulamentului Serviciului privind gestionarea deșeurilor, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementările naționale;
- g) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
- h) să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor și echipamentelor, concesionate pe toată Durata Contractului, și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;
- i) să nu înstrăineze, închirieze sau să schimbe destinația și aria de utilizare a niciunui Bun de Retur; Delegatul nu va înlocui și nu va dispune în niciun fel de aceste bunuri fără consimțământul prealabil, în scris, al Delegatarului;
- j) să transmită Delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- k) să predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile de Retur, precum și toată documentația tehnică aferentă (inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice), conform condițiilor stipulate la Art. 17.1., în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, pe baza de proces verbal de predare-primire;



- l) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații; în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul Contract;
- m) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului și în Anexa nr. 8 („Indicatorii de Performanță”) la prezentul Contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- n) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise din partea utilizatorilor Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de Zile de la înregistrarea acestora;
- p) să furnizeze Autorităților Competente, Delegatarului și ADI toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
- q) să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic către ADI, precum și Delegatarului și oricăror alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea de Competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;
- r) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- s) să nu ceseze sau transfere în vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile/atributele prevăzute la art. 6 din contract și oricare din obligațiile sale derivate din prezentul Contract, altfel decât în conformitate cu condițiile stipulate la Articolul 25 („Sub-delegarea și transfer”), orice operație realizată în alte condiții fiind nulă de drept; cesionarea drepturilor Delegatului, altele decât cele de la art. 6 din prezentul contract, se va realiza cu acordul prealabil și scris al Delegatarului;
- t) să efectueze lucrările de întreținere, dezinfectie, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform Art. 17.1.4 din prezentul Contract;



Handwritten signature in blue ink.



- u) să contracteze și să mențină pe toată Durata Contractului toate asigurările prevăzute la Articolul 22 ("Asigurări") din prezentul Contract;
- v) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- w) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către Delegatar sau organizații ne-guvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile recuperării de la organizator a cheltuielilor efectuate;
- x) să plătească tariful pentru:
- Toate activitățile necesare gestionării tuturor tipurilor de deșeuri pe care le gestionează.

conform cantității de Deșeuri transportate și transferate în vederea sortării, tratării și depozitării, în baza unor contracte încheiate cu operatorul al stațiilor de transfer, respectiv al CMID Cluj (constituit din depozitul conform, stația de tratare mecano-biologică și stația de sortare; încălcarea acestei obligații (inclusiv a obligațiilor de plată) de mai mult de două ori într-un interval de maxim 6 luni îi dă dreptul Delegatarului să rezilieze Contractul conform procedurii stipulate la Art. 38;

- y) să organizeze minim campaniile de informare și conștientizare menționate în Anexa nr. 10 Caietul de sarcini; Delegatul va furniza Delegatarului și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO-METROPOLITAN Cluj un program anual pentru campanii, împreună cu bugetul alocat, până la 30 noiembrie al anului anterior. De asemenea, vor fi prezentate periodic informațiile privind costurile aferente campaniilor de informare și conștientizare, împreună cu documentele justificative;
- z) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;
- aa) să realizeze toate investițiile și lucrările la infrastructura aferentă Serviciului, conform prevederilor prezentului Contract, în special ale Articolului 9 ("Obligațiile de investiții ale Delegatului") și ale Articolului 16 ("Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor"), precum și ale Anexei nr. 7 la prezentul Contract ("Programul de Investiții").
- bb) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că a implementat Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO 9001) pentru activitățile prestate în Aria Delegării în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Calității





(în conformitate cu standardul ISO9001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru Aria Delegării;

cc) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că a implementat Sistemul de Management de Mediu (în conformitate cu standardul ISO 14001) pentru activitățile prestate în Aria Delegării;

dd) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

## ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE DELEGATULUI

(1) Delegatul se obligă să efectueze investiții conform Programului de Investiții, atașat ca Anexa nr. 7 la prezentul Contract, și ținând seama de prevederile de mai jos ale prezentului articol și de Anexa nr. 13 la Caietul de Sarcini.

(2) În special, Delegatul va realiza următoarele investiții minime:

- a) să pună la dispoziția deținătorilor de Deșeuri containerele și recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a Deșeurilor.

Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit de Delegat pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al Deșeurilor, conform Ofertei sale (Anexa nr. 3 la prezentul Contract).

(3) Să respecte Programul de Investiții prezentat în cadrul Ofertei de către Delegat (Anexa nr. 7 la prezentul contract), precum și cerințele din Anexa nr. 13 a Caietului de Sarcini.

(4) Orice modificare la Programul de Investiții, în măsura în care o astfel de modificare este permisă conform Legii aplicabile, nu va fi operată decât după aprobarea propunerilor Delegatului de către ADI și/sau de către Delegatar și va fi inclusă în Programul de Investiții prin act adițional la prezentul Contract, semnat de toate Părțile.

## CAPITOLUL IV EXECUTAREA CONTRACTULUI

### ARTICOLUL 10 –TARIFUL

(1) Tariful pe care Delegatul are dreptul să îl aplice la Data de Începere a Contractului este următorul:

- i. Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul urban –  $Tu_{rec} = 419,81 \text{ lei/tonă fără TVA}$ ; respectiv 1,82 lei/pers/lună fără TVA.
- ii. Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul urban –  $Tu_{rez} = 315,49 \text{ lei/tonă fără TVA}$ ; respectiv 3,74 lei/pers/lună fără TVA.
- iii. Tarif pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația din mediul rural –  $Tr_{rec}$



= **636,69 lei/tonă fără TVA**; respectiv 1,48 lei/pers/lună fără TVA.

- iv. Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația din mediul rural -  $T_{rez} = 427,87$  **lei/tonă fără TVA**; 2,61 lei/pers/lună fără TVA.
- v. Tarif pentru colectare deșeurilor reciclabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe)-  $Top_{rec} = 435,02$  **lei/tonă fără TVA**;
- vi. Tarif pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile similare (inclusiv de la administratorii de piețe) –  $Top_{rez} = 280,39$  **lei/tonă fără TVA**;
- vii. Tarif pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase la solicitare -  $T_{peric} = 447,20$  lei/tonă fără TVA;
- viii. Tarif pentru colectarea deșeurilor voluminoase la solicitare -  $T_{volum} = 407,02$  lei/tonă fără TVA;
- ix. Tarif pentru colectarea, transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor de construcții-demolări la solicitare –  $T_{C-D} = 134,80$  lei/tonă fără TVA;
- x. Tarif pentru colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor de cadavre de animale de pe domeniul public 18.566,88 lei/tonă ;
- xi. Tarif pentru operarea și administrarea stațiilor de transfer -  $T_{ST} = 125,69$  lei/tonă fără TVA;

(2) Tarifele menționate la alin. (1) lit i-x includ toate costurile pe care Delegatul le va achita Operatorilor instalațiilor la care va transporta deșeurile, respectiv Tarifele aferente activităților de transfer, tratare, sortare și/sau eliminare, conform Fișei de Fundamentare a tarifelor.

(3) Pentru deșeurile abandonate se va plăti tariful corespunzător deșeurilor care sunt în proporția cea mai mare (de ex. dacă în deșeurile abandonate sunt cu preponderență deșeuri de construcții-demolări se va aplica tariful de la colectarea deșeurilor de construcții-demolări).

(4) Toate categoriile de deșeuri se cântăresc la momentul ridicării lor și se emite bon de cântar generatorului. Tarifarea se va realiza pe baza bonurilor de cântar emise la fiecare ridicare de deșeuri. În factura lunară pentru serviciul de salubritate emisă pentru un generator vor fi incluse toate bonurile de cântar emise pentru acel generator în decursul lunii.

(5) ADI Ecometropolitan va stabili costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje (de hârtie/carton, plastic, metal, sticlă) din deșeurile municipale, și va solicita OTR-urilor acoperirea acestor costuri. Costurile nete vor fi calculate pe baza confirmării cantităților de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale recepționate în instalațiile de reciclare, în baza formulei din Caietul de sarcini (Anexa 14.4).

(6) Delegatarul/ADI Ecometropolitan Cluj va încasa sumele aferente contribuției plătite de OTR-uri și va plăti operatorilor Serviciului costurile pentru serviciile de colectare și transport și transfer a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale care au fost valorificate

(7) Tarifele/taxele vor fi revizuite anual, de către Delegatar/ADI Ecometropolitan (cu acordul UAT-urilor)/UAT-urile care încasează taxă, începând cu anul 2020, în funcție de





valoarea contribuției plătite de OTR-uri în anul anterior; metodologia de revizuire va fi stabilită prin consultare cu Delegatul și pe baza prevederilor legale în vigoare.

(8) Modificarea și ajustarea tarifului, din alte motive decât cele menționate la alin (7), se aprobă de Delegatar, respectiv ADI Ecometropolitan, în baza mandatului prealabil special acordat în acest sens de către Delegatar. Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007 al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, sau orice altă prevedere care îl înlocuiește). Tarifele se vor ajusta la solicitarea operatorului, la interval de un an, conform prevederilor legale și cu aprobarea prealabilă a Delegatarului. Ajustarea se va face cu maxim indicele prețurilor de consum pentru activitatea specifică comunicat de INS.

Ajustarea tarifelor se face cu respectarea dispozițiilor anterioare și potrivit formulei:  $\Delta(t) = [\Delta(ct) + \Delta(ct) \times r\%]/Q$ , unde:  $\Delta(ct)$  – creșterea cheltuielilor totale determinate de influențele reale primite în costuri;  $r\%$  - cota de profit a operatorului-nemajorată pe parcursul derulării contractului;  $Q$  - cantitatea programată în unități de măsură specifică, luată în calcul la nivelul avut în vedere la determinarea tarifului actual. Modificarea tarifelor se face cu respectarea dispozițiilor anterioare și potrivit formulei:  $T(1) = T(0) + \Delta(t)$ , unde:  $T(1)$  - tariful modificat;  $T(0)$  - tariful actual;  $\Delta(t)$  - creșterea de tarif;  $\Delta(t) = [\Delta(ct) + (\Delta(ct) \times r\%)]/Q$ , unde:  $\Delta(ct)$  - creșterea cheltuielilor totale ca urmare a modificărilor intervenite în costuri;  $r\%$  - cota de profit a operatorului-nemajorată pe parcursul derulării contractului;  $Q$  - cantitatea programată în unități de măsură specifică, determinată de condițiile concrete în care se prestează activitatea.

Ajustarea/modificarea se poate face la solicitarea scrisă a Delegatului, transmisă cu minim 60 de zile înainte de data indexării. Data la care intră în vigoare tarifele indexate este data de 1 ianuarie a fiecărui an. Prima solicitare de ajustare a tarifului din inițiativa Delegatului nu poate fi realizată în primele 12 luni de la data de începere a contractului.

Modificarea tarifului ca urmare scăderii cheltuielilor în urma stabilirii prin atribuirea contractelor respective a operatorilor instalațiilor de tratare, transfer, sortare sau eliminare a deșeurilor este obligatorie. Delegatarul va notifica Delegatul în ceea ce privește atribuirea și darea în exploatare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, inclusiv valorile tarifelor din cadrul contractelor atribuite. Delegatul este obligat ca, în termen de 60 de zile de la notificare, să transmită către Delegatar tarifele recalculate, ținând cont de costurile actualizate cu tarifele instalațiilor de gestiune a deșeurilor, însoțite de fișele de fundamentare și memoriile justificative necesare, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care la activitatea specifică serviciului de salubritate se include o cotă de dezvoltare pentru infrastructura sistemului public, formula de ajustare se adaptează în mod corespunzător.

(9) Pentru cazurile care conduc la modificarea structurală a costurilor sau a cantităților ori la modificarea condițiilor de prestare a activității:



- (a) în cazul creșterii cantităților, Părțile vor conveni fie modificarea Tarifului conform alin.(8) de mai sus, fie investiții suplimentare în sarcina Delegatului, cu păstrarea prevederilor din Matricea riscurilor prevăzută în Anexa nr. 2 Caiet de sarcini; modificările tarifelor percepute populației (Tariful pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația, Tariful pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația) nu pot duce la depășirea limitei de suportabilitate din partea populației;
- (b) în cazul scăderii cantităților, Părțile vor conveni fie modificarea Tarifului conform alin.(8) de mai sus, cu păstrarea prevederilor din Matricea riscurilor prevăzută în Anexa nr. 2 Caiet de sarcini cu condiția ca acesta să nu depășească limita de suportabilitate a populației deservite (doar pentru tarifele percepute populației - Tariful pentru colectarea deșeurilor reciclabile de la populația și Tariful pentru colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabile de la populația), fie modificarea Programului de Investiții sau orice altă măsură prin care să se restabilească echilibrul financiar al Contractului.
- (10) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
- a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;
  - b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;
  - c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.
- (11) Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării se facturează, lunar, de către Delegat potrivit contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu fiecare dintre Utilizatori și pe baza bonurilor de cântar. În aceste cazuri, situația centralizată a facturilor lunare, pe UAT și categorii de utilizatori, va fi transmisă spre informare ADI o dată cu rapoartele lunare.
- (12) Sistemul de tarificare în cadrul contractului este mixt, astfel:
- a. Operatorul va factura direct către următorii utilizatori, pentru fiecare categorie de deșeuri pentru care s-a prestat serviciului:
    - i. Toți utilizatorii non-casnici;
    - ii. Utilizatorii casnici din mediul urban;
    - iii. Utilizatorii casnici din mediul rural, în acele UAT-uri care au optat pentru colectarea tarifelor direct de către operator (conform Anexei 14 a Caietului de sarcini)
    - iv. Toate serviciile la cerere, indiferent de utilizatori și UAT.
  - b. Operatorul va factura către UAT, în cazul serviciului de salubritate periodic prestat pentru populația UAT-ului respectiv, în cazul acelor UAT-uri care au



optat pentru finanțare serviciului de salubritate prin taxe speciale (conform Anexei 14 a Caietului de sarcini)

(13) În cazul UAT-urilor care au optat pentru finanțarea serviciului de salubritate prin taxe speciale de salubritate, facturile vor fi transmise către ADI după aprobarea rapoartelor lunare, așa cum sunt acestea definite la art. 13 alin 7). ADI este entitatea care verifică și avizează conformitatea cantităților raportate de către delegat. După aprobarea rapoartelor lunare, facturile vor fi emise către fiecare unitate administrativ teritorială din cele menționate în prezentul paragraf și transmise către ADI. Dacă consideră necesar, ADI poate solicita documente justificative suplimentare față de cele prezentate la Raportul lunar; ADI va asigura acesta va asigura circuitul documentelor către Delegatar iar facturile vor fi plătite în cel mult 15 zile de la data emiterii facturii. În cazul neplății tarifului facturat de către Delegatar, acesta din urmă va plăti penalități de întârziere stabilite la nivelul dobanzii de referință a BNR plus 8 puncte procentuale, pe zi de întârziere, conform prevederilor Legii 72/2013. Orice modificare a reglementării aplicabile stabilirii dobanzii penalizatoare în relația dintre profesioniști și autoritățile contractante va atrage modificarea penalității stabilite în prezentul articol. Prevederile acestui paragraf se aplică exclusiv pentru serviciile prestate către UAT-urile menționate în acest paragraf.

(14) Operatorul va factura tuturor UAT-urilor contravaloarea prestațiilor efectuate pentru:

- a. Utilizatorii persoane fizice fără contract
- b. Desfășurarea activităților în beneficiul comunității (colectarea deșeurilor abandonate, a deșeurilor ocazionale generate de evenimente organizate de primărie și a cadavrelor animalelor de pe domeniul public).
- c. Deșeurile proprii.

(15) În vederea menținerii controlului asupra gradului de colectare al tarifului, Operatorul, împreună cu autoritățile administrației publice locale, vor ține la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii.

(16) Pentru cadavrele de animale de pe domeniul public, Operatorul va transporta deșeurile colectate la instalația de ecarisare/neutralizare, și va plăti un tarif exprimat în lei/kg, în baza facturii emise de Operatorul instalației. Apoi, Operatorul va emite factura către Primăria, în care este menționată cantitatea de deșeuri colectată și care va acoperi toate componentele (inclusiv cea de eliminare a acestora în instalația de ecarisare/neutralizare).

(17) Operatorul va încasa tariful global, va opri echivalentul costurilor aferente colectării și transportului, precum și al operării stațiilor de transfer și va plăti operatorilor instalațiilor de gestionare a deșeurilor, pe baza bonurilor de cântar emise de aceștia, tarifele aferente operațiunilor de sortare, tratare mecano-biologică, depozitare, după caz.

(18) Pentru nerespectarea indicatorului de performanță vizând colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv a ambalajelor, se vor percepe penalități contractuale, astfel cum acestea au fost stabilite în Anexa 2 a Caietului de sarcini, care devine Anexa nr. 8 a Contractului. Perceperea acestor penalități nu înlocuiește respectarea celorlalte obligații de plată



sau sanctiuni impuse operatorului de actele normative in vigoare pentru nerespectarea indicatorilor de performanta, inclusiv dar fara a se limita la obligatia de plata prevazuta de art. 17 al. 1 lit.i din Legea 211/2011, care se va aplica in mod corespunzator.

(19) Soluționarea oricăror dispute legate de Tarif se face conform prevederilor Articolului 52 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Până la soluționare vor fi aplicate Tarifele în vigoare, iar în urma soluționării disputei noile Tarife aprobate conform Legii, vor intra în vigoare în luna imediat următoare.

(20) Modificarea prevederilor privind fluxurile financiare în cadrul contractului poate fi realizată unilateral de către Delegatar, atunci când prevederile legislative aplicabile, în vigoare la data inițierii modificării, o prevăd. Aceste modificări nu vor excede cadrului legislativ aplicabil și nu vor modifica tarifele unitare stabilite prin prezentul contract sau prevederile referitoare la menținerea echilibrului contractual.

## ARTICOLUL 11 - REDEVENȚA

- (1) În cadrul acestui contract redevența este de 258.615 lei/an;
- (2) Redevența va fi plătită în tranșe trimestriale egale, de către Delegat către ADI, conform prevederilor din Anexa nr. 2 Caietul de sarcini și Anexa nr. 3 Oferta, la prezentul contract.
- (3) Redevența va fi transferată trimestrial, până la data de 30 a primei luni după trimestrul aferent plății respective, cu excepția ultimului an de operare, în care ultima plată se va realiza înaintea încetării de drept a contractului.
- (4) Redevența devine exigibilă de la Data de Începere a Contractului și va fi plătită în tranșe trimestriale egale în contul notificat de ADI, până la data de 30 ale primei luni următoare trimestrului pentru care trebuie efectuată plata;
- (5) În cazul în care Delegatul nu efectuează plata redevenței datorată Delegatarului în termenul prevăzut la alin. (4), Delegatul va plăti penalități de întârziere în cuantum de 0,01% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.
- (6) Prin prezentul Contract nu sunt acceptate plăți parțiale. În cazul efectuării unei astfel de plăți parțiale, Delegatarul va fi îndreptățit să considere plata ca fiind neefectuată, devenind astfel incidente prevederile alin. (3) și (4) ale prezentului Articol.
- (7) Momentul efectuării plății se consideră a fi ziua în care contul ADI este creditat cu suma reprezentând tranșa trimestrială de plată.





## ARTICOLUL 12 –INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

(1) Delegatul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, prevăzuți în Anexa nr. 8 („Indicatorii de Performanță”) la Contract.

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele rezonabile ale Utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

(3) Indicatorii de Performanță includ, fără însă a se limita la acestea, următoarele cerințe:

- a) Eficiența în încheierea contractelor de prestare de servicii de către Delegat cu Utilizatorii, după caz, în funcție de mecanismul contractual și financiar implementat la nivelul Ariei Delegării;
- b) Eficiența în îmbunătățire parametrilor de calitate în contractele de prestare de servicii încheiate de Delegat cu Utilizatorii;
- c) Reactivitatea Delegatului la cererile Utilizatorilor pentru containere și recipiente de Deșeuri pentru colectare;
- d) Reactivitatea Delegatului la plângerile Utilizatorilor;
- e) Respectarea de către Delegat a obligației de a furniza informații privind Serviciul;
- f) Gradul de acoperire al furnizării/prestării Serviciului raportat la Aria Delegării;
- g) Cantitatea de Deșeuri Reciclabile colectate separat, pe categorii.

## ARTICOLUL 13 –MONITORIZAREA CONTRACTULUI

(1) Respectarea și îndeplinirea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul Contract vor fi monitorizate de Delegatar și ADI în baza mandatului acordat acestuia prin statutul său și conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul Articol.

(2) Delegatarul și ADI va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și va stabili data cea mai bună pentru efectuarea verificărilor. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Delegatarului și/sau ADI de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său





de a efectua, atunci când consideră necesar, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(3) La sfârșitul fiecărei Perioade de Monitorizare, ADI va întocmi un “Raport de monitorizare” pe care îl va transmite Delegatului, în termen de 30 zile de la încheierea Perioadei de Monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Delegatul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 60 de zile. Lipsa unui răspuns din partea Delegatului, după 5 zile de la data primirii Raportului de monitorizare de către Delegat va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Raportul de monitorizare.

(4) După primirea Raportului de monitorizare, Delegatul poate prezenta Delegatarului, prin intermediul ADI, propunerile sale de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Contractului, inclusiv Indicatorilor de Performanță, transmițând aceste propuneri în termen de 15 Zile de la data primirii Raportului de monitorizare. Propunerile de îmbunătățire a activității vor:

- a) explica măsurile pe care Delegatul intenționează să le ia pentru a-și îmbunătăți activitatea în scopul conformării cu Contractul, inclusiv cu nivelul Indicatorilor de Performanță;
- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins, atunci când obiectul măsurilor este un anumit Indicator de Performanță.

(5) Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

(6) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Delegatar și ADI la cerere.

(7) Delegatul va realiza și transmite toate înregistrările și rapoartele conform precizărilor din Anexa nr. 2 Caietul de sarcini. Netransmiterea acestora în termenele prevăzute sau transmiterea lor incompletă sunt considerate criterii de neconformitate și sunt acțiuni care pot determina sancțiuni și penalități conform prevederilor prezentului contract.

(8) Delegatul va raporta date și informații Autorității Competente de protecție a mediului (datele și informațiile specifice activității, inclusiv chestionarele din anchetele statistice naționale) și va raporta Autorității de Reglementare cantitatea de Deșeuri predată operatorilor care desfășoară activități de tratare a Deșeurilor, pe fiecare tip de Deșeuri.

(9) De asemenea, Delegatul va prezenta, la începutul fiecărui An Contractual, Delegatarului și ADI, dovezi:

- a) de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;



- b) de înmatriculare a vehiculelor,
- c) de control tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor,
- d) de deținere a tuturor Autorizațiilor valabile.

**(10) Criterii de neconformitate:**

10.1. Următoarele deficiențe ale Serviciului vor avea ca rezultat Avize de Rectificare din partea Delegatarului în conformitate cu Condițiile Contractului. Fiecare element al deficiențelor Serviciului, dacă este identificat, va fi numărat separat:

- a) Neînregistrarea datelor corecte ale tuturor vehiculelor de transport al deșeurilor - pentru fiecare caz;
- b) Comportament necorespunzător al personalului Delegatului- pentru fiecare caz;
- c) Încălcări ale legii de către personalul Delegatului- pentru fiecare caz;
- d) Orice alta nerespectare a acestui Contract, referitor la activitățile de colectare și transport al deșeurilor în județul Cluj;
- e) Nu se asigură amplasarea de afișe privind modalitatea corectă de colectare separată la fiecare punct de colectare a deșeurilor reciclabile - pentru fiecare sesizare/constatare;

Următoarele deficiențe în prestarea activității de operare/administrare a stațiilor de transfer sunt considerate criterii de neconformitate și vor avea ca rezultat Avize de Rectificare din partea Autorității Contractante în conformitate cu Condițiile Contractului. Fiecare element al deficiențelor, dacă este identificat, va fi numărat separat:

- a) Neînregistrarea datelor corecte ale tuturor vehiculelor de transport al deșeurilor - pentru fiecare caz;
- b) Neasigurarea unui flux adecvat de intrare și de ieșire a deșeurilor pe amplasament- pentru fiecare caz;
- c) Nerespectarea traseelor stabilite de transfer a deșeurilor de la stațiile de transfer către instalațiile de tratare/eliminare - pentru fiecare caz;
- d) Comportament necorespunzător al personalului Operatorului- pentru fiecare caz;
- e) Încălcări ale legii de către personalul Operatorului - pentru fiecare caz;
- f) Orice altă nerespectare a acestui Contract, referitor la operarea stației de transfer - pentru fiecare caz.

**10.2. Următoarele deficiențe serioase în prestarea Serviciilor vor avea ca rezultat Avize de Rectificare Majoră:**

- a) Neînlocuirea recipientilor de colectare furați sau deteriorați în termenul prevăzut în Caietul de Sarcini (maxim 2 zile de la data constatării furtului/deteriorării), pentru a nu împiedica colectarea deșeurilor;
- b) Neutilizarea adecvata a vehiculelor și echipamentului în conformitate cu Contractul - pentru fiecare caz;
- c) Transportul deșeurilor colectate în alte locații decât la instalațiile de valorificare/eliminare și eliminare menționate în Caietul de Sarcini aferent colectării și transportului deșeurilor municipale;



- d) Utilizarea în transportul deșeurilor municipale pe fiecare categorie de deșeuri în parte a altor mijloace de transport care nu îndeplinesc cerințele menționate în Caietul de Sarcini;
- e) Întreținerea echipamentului și bunurilor Delegatarului nu se realizează conform cerințelor producătorului – pentru fiecare constatare;
- f) Apariția repetată a deficiențelor de serviciu, care au fost deja rectificate după o Notă de Rectificare – pentru fiecare repetiție.
- g) Au existat îmbolnăviri, accidente din cauza nerespectării condițiilor impuse prin contract, din culpa proprie a operatorului;
- h) Amenzi date de autoritatea centrală sau locală, ramase definitive, pentru neexecutarea corespunzătoare a activității
- i) Intervenții întârziate (mai mari de 120 minute) sau necorespunzătoare.
- j) Nu se respectă planul anual de realizare a campaniilor de informare și conștientizare
- k) Nu se prezintă rapoartele anuale privind campaniile de informare și conștientizare, cu documente justificative.
- l) Realizarea neconformă în raport cu cerințele Caietului de sarcini și anexelor acestuia a campaniilor periodice pentru colectarea deșeurilor voluminoase și periculoase pe raza județului Cluj.

Următoarele deficiente serioase în prestarea activității de operare/administrare a stațiilor de transfer vor avea ca rezultat Avize de Rectificare Majoră:

- a. Defectarea instalațiilor sau echipamentelor din cauza nerespectării cerințelor de întreținere stabilite în documentele puse la dispoziție de furnizor prin intermediul AC înaintea predării – pentru fiecare caz.
- b. Nefuncționarea, din vina Operatorului, a instalațiilor sau echipamentelor mai mult decât timpul rezonabil necesar, cum ar fi lipsa de personal, managementul incorect al pieselor de schimb/rezervă, etc. – pentru fiecare caz. Timpul de întrerupere sau nefuncționare este considerat nerezonabil dacă depășește următoarele limite:
  - pentru stocarea deșeurilor biodegradabile și reziduale: 24 ore;
  - pentru echipamentul de cântărire și înregistrare a deșeurilor: 24 ore
- c. Sistarea Utilităților (ex. alimentarea cu apă sau energie electrică, dar fără a se limita la acestea), pentru o perioadă care împiedică desfășurarea normală a Serviciilor, din vina Operatorului, cum ar fi: lipsa de personal, administrarea neadecvată a instalațiilor și rețelelor, lipsa pieselor de schimb, etc. – pentru fiecare zi de lucru;
- d. Refuzul acceptării în stația de transfer a următoarelor categorii de deșeuri:
  - deșeurile de hârtie/carton colectate separat
  - deșeurile de plastic și metal colectate separat
  - deșeurile de sticlă colectate separat
  - deșeurile reziduale
  - deșeurile din parcuri și grădini



- deșeuri din piețe
  - deșeuri biodegradabile colectate separat
  - deșeuri voluminoase
  - deșeuri periculoase menajere
  - deșeuri de echipamente electrice și electronice (colectate de la sau aduse direct de populație)
- e. Amestecarea categoriilor diferite de deșeuri în același container – pentru fiecare caz;
  - f. Acceptarea în stația de transfer a unor deșeuri care nu se găsesc în Autorizația de mediu- pentru fiecare caz;
  - g. Permitea intrării în stația de transfer a unor mașini de transport deșeuri cu care nu există încheiat contract de prestări servicii – pentru fiecare caz;
  - h. Stocarea temporară a deșeurilor în stația de transfer în alte locuri decât în containerele de mare capacitate – pentru fiecare caz;
  - i. Arderea deșeurilor în stația de transfer – pentru fiecare caz;
  - j. Livrarea către stațiile de compostare/stația de sortare/depozitul conforma altor categorii de deșeuri decât cele permise – pentru fiecare caz;
  - k. Livrarea deșeurilor stocate în stația de transfer către alte destinații decât cele prevăzute în Contractul de delegare – pentru fiecare caz;
  - l. Neutilizarea adecvată a vehiculelor și echipamentului în conformitate cu Contractul – pentru fiecare caz;
  - m. Condiții de muncă nesigure pentru personalul care operează facilitățile, inclusiv
  - n. Intreținerea echipamentului și bunurilor Autorității Contractante nu se realizează conform cerințelor producătorului – pentru fiecare constatare;
  - o. Apariția repetată a deficiențelor de serviciu, care au fost deja rectificate după o Notă de Rectificare – pentru fiecare repetiție.

10.3. Sunt considerate de asemenea ca fiind neconformități nerespectarea condițiilor din caietul de sarcini prevăzute expres în sarcina operatorului privind realizarea campaniilor de informare și conștientizare

10.4. Delegatul se obligă să remedieze toate deficiențele semnalate prin avizul de rectificare în termen de 24 de ore și avizul de rectificare majoră, în termen de 48 de ore. În cazul neremedierii deficiențelor în termenul specificat Delegatarul va avea dreptul să aplice penalități la fiecare aviz major de rectificare.

10.5. Penalitățile pentru situațiile de la 10.4 nu se vor aplica în primele 6 luni de la data de începere.

## ARTICOLUL 14 – FLUXUL DEȘEURILOR

(1) Delegatul va transporta Deșeurile colectate conform următorului flux de Deșeuri:





a) deșeurile reciclabile colectate din unitățile administrativ teritoriale aferente Zonei 3, (așa cum este ele definite în Anexa nr. 2 Caiet de sarcini) la stația de transfer Mihai Viteazu (Lot 2),

b) va transporta deșeurile reziduale colectate unitățile administrativ teritoriale din zona 3 la Stația de Transfer Mihai Viteazu (Lot 2)

Celelalte fluxuri de deșeuri (deșeurile din construcții și demolări, deșeurile periculoase, deșeurile voluminoase, cadavrele de animale, deșeurile abandonate) vor fi transportate și gestionate conform prevederilor Anexei nr. 2 Caietul de sarcini.

c) va opera și administra stația de transfer Mihai Viteazu (lot 2)

(2) Deșeurile colectate trebuie predate instalației expres specificate mai sus pentru fiecare categorie de Deșeuri. Delegatul va respecta condițiile specifice pentru fiecare instalație.

(3) Delegatul va fi familiarizat cu criteriile de acceptare a Deșeurilor la fiecare instalație unde predă Deșeurile colectate separat și se va asigura, printr-o inspecție vizuală, că Deșeurile colectate sunt conforme cu aceste criterii. În cazul colectării „din ușă în ușă” de la gospodării individuale și al colectării de la Utilizatori Non-Casnici, Delegatul poate refuza să preia Deșeurile din acele recipiente care, în urma inspecției vizuale, sunt considerate neconforme cu criteriile de acceptare ale instalației căreia îi sunt destinate respectivele Deșeuri.

(4) Este interzis Delegatului să încredințeze la depozitare Deșeurile Reciclabile colectate separat la sursă.

(5) În stația de transfer deșeurile reziduale și, după caz, deșeurile biodegradabile colectate separat, nu vor fi stocate temporar mai mult de 24 de ore, cu excepția cazului când se specifică astfel în documentele care reglementează această activitate.

(6) De la stația de transfer, în funcție de categorie, deșeurile vor fi preluate astfel :

- deșeurile reciclabile, reziduale și biodegradabile, transferate în containere și pres-containere de 24 mc, vor fi preluate și transportate cu mașinile de transport containere CMID Cluj la instalațiile de tratare/eliminare a deșeurilor din cadrul acestuia,

- fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, periculoase menajere, DEEE-uri) vor fi preluate de operatorii valorificatori/reciclatori cu care Delegatul are încheiate contracte comerciale.

## ARTICOLUL 15 - COLECTAREA SEPARATĂ

(1) Deșeurile Reciclabile vor fi colectate separat pe cel puțin patru fracții, în conformitate cu Anexa nr. 2 Caiet de sarcini și Anexa nr. 3 Oferta tehnică. De asemenea, Delegatul va colecta separat deșeurile biodegradabile și fluxurile speciale de deșeuri conform Ofertei sale tehnice (Anexa nr. 3 la prezentul contract) și programului propus în aceasta.





(2) Atunci când mai multe fracții de Deșeuri sunt colectate simultan, Delegatul se va asigura ca vehiculele de colectare să fie echipate cu un anumit număr de camere separate sau va asigura mașini distincte de colectare a fiecărei fracții, conform cerințelor caietului de sarcini.

(3) Delegatul este responsabil pentru determinarea compoziției Deșeurilor Municipale colectate conform cerințelor din Anexa nr. 2 Caiet de sarcini și Anexa nr. 3 Oferta tehnica. Aceste determinări vor fi efectuate de un terț în conformitate cu prevederile Legii în vigoare.

(4) Operatorul se va asigura că mecanismul de compactare din vehiculul de transport destinat colectării de fracții de Deșeuri Reciclabile colectate separat (incluzând și colectarea separată de Bio-deșeuri, unde este cazul) este operat astfel încât să împingă Deșeurile și nu să le preseze.

(5) Delegatul va colecta și stoca temporar fluxurile speciale de deșeuri, în conformitate cu prevederile Anexei 2 Caiet de sarcini.

## **ARTICOLUL 16 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR**

(1) Delegatul se obligă să execute Serviciul în conformitate cu termenele/intervalele stabilite în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), precum și în Programul de Operare din prezenta Clauză și din Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract).

(2) Delegatul va colecta și va transporta Deșeurile Municipale de pe raza tuturor unităților administrativ-teritoriale din Aria Delegării. Orice modificări ale modalității de colectare și transport va fi posibilă doar cu aprobarea Delegatarului și ADI, exprimată din hotărâre a autorității deliberative și a adunării generale a ADI și, după caz, cu modificarea prezentului Contract.

(3)

a. Delegatul se obligă să supravegheze prestarea Serviciului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și alte resurse, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru îndeplinirea Contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract, în Caietul de Sarcini al Serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.

b. Delegatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciului pentru a stabili conformitatea acestuia cu prevederile din propunerea tehnică inclusă în Oferta din Documentația de Atribuire, cu Caietul de Sarcini și /sau cu Regulamentul Serviciului.

c. Verificările vor fi efectuate de către Delegatar prin reprezentanții săi împuterniciți sau prin intermediul ADI. Delegatarul / ADI are obligația de a notifica în scris Delegatului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.



(4) Colectarea fiecărei fracții de Deșeuri (Deșeuri Reciclabile, Deșeuri reziduale, bio-deșeuri etc.) din aceeași zonă în aceeași zi din săptămână, conform Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract), cu excepția cazului când se convine altfel.

(5) Pentru colectarea „din poartă în poartă”, precum și pentru colectarea „în punctele de colectare” (respectiv colectările din zonele de blocuri și de la punctele de colectare), frecvența minimă de colectare va fi cea prevăzută în Caietul de Sarcini la Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract).

(6) Delegatul trebuie să colecteze Deșeurile abandonate, conform Legii, și la cererea Delegatarului sau ADI trebuie să colecteze de asemenea și Deșeurile provenind de la evenimente speciale.

(7) Delegatul va furniza Utilizatorilor mijloacele necesare pentru colectarea separată, fie că este vorba de Bunuri de Retur concesionate, fie de Bunuri proprii sau de preluare.

(8) Delegatul va verifica starea tehnică a echipamentelor de pre-colectare și le va înlocui pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare. În cazul colectării „din poarta în poartă”, Delegatul va înlocui orice recipient deteriorat de către angajații săi. În cazul colectării „în punctele de colectare”, Delegatul va înlocui toate containerele deteriorate.

(9) Delegatul va avea un număr suficient de mare de vehicule și echipamente adecvate, eficiente și în stare bună de funcționare pentru colectarea Deșeurilor, precum și personal cu calificarea corespunzătoare pentru operarea acestora, conform Programului de Investiții și Caietului de Sarcini al Serviciului, anexate la prezentul Contract.

(10) În cazul unei defecțiuni la un vehicul, Delegatul se va asigura imediat că este utilizat un alt vehicul adecvat.

(11) Delegatul se va asigura că colectarea Deșeurilor din orice recipient nedescărcat la data la care era prevăzută colectarea, se va efectua în maxim 24 de ore de la data respectivă. Nu se va efectua nicio plată suplimentară către Delegat pentru colectarea Deșeurilor din recipiente nedescărcate la data prevăzută pentru colectare.

(12) Delegatul va prelua, conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract) și Legii în vigoare, Deșeurile provenind din construcții și demolări, precum și deșeurile voluminoase, care sunt abandonate pe domeniul public.

(13) Delegatul va folosi traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și pentru mediu; Delegatul va elabora un plan detaliat privind rutele de transport pentru colectare, care va fi aprobat de Delegatar și ADI și rutele aprobate nu vor putea fi modificate decât cu acceptul scris prealabil al Delegatarului și ADI.



(14) Delegatul va elabora și va implementa, pe cheltuiala proprie, planuri anuale (respectiv pentru fiecare An Contractual) de revizii și reparații pentru utilajele de transport, executate prin surse proprii și cu terți.

(15) Delegatul va ține evidența orelor de funcționare a vehiculelor.

(16) Delegatul va deține toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte sursa Deșeurilor respective, destinatarul, tipurile de Deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de Deșeuri transportate și codificarea acestora conform normelor aplicabile.

(17) Delegatul nu va abandona Deșeuri pe traseu și va ridica în totalitate Deșeurile generate de Utilizatori sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt amestecate în Deșeurile Municipale.

## **ARTICOLUL 17 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI**

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Delegat în derularea Contractului sunt următoarele:

### **17.1. Bunurile de Retur**

17.1.1. Acestea sunt:

- a) bunurile Delegatarului concesionate Delegatului, pe întreaga Durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Delegatarului pe întreaga Durată a Contractului. Delegatul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.
- b) bunurile rezultate din investițiile prevăzute de prezentul Contract în sarcina Delegatului. Acestea rămân proprietatea Delegatului pe întreaga Durată a executării Contractului.

17.1.2. Inventarul Bunurilor de Retur existente la Data Semnării Contractului este prevăzut în Anexa nr. 4 la prezentul Contract. Pentru Bunurile de Retur prevăzute la art. 17.1.1. lit. a) de mai sus se încheie un proces-verbal de predare-primire între Delegat și Delegatar, care constituie Anexa nr. 5 la prezentul Contract. În situația în care pe parcursul executării Contractului Delegatarul investește în Bunuri de Retur noi de natura celor prevăzute la art. 17.1.1. de mai sus acestea vor fi concesionate Delegatului, iar Anexele nr. 4 și nr. 5 vor fi actualizate corespunzător.

Bunurile de Retur, proprietate publică sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct în patrimoniul Delegatului.



17.1.3. Toate Bunurile de Retur revin de drept Delegatarului, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit. Excepție de la regula transferului cu titlu gratuit fac doar acele bunuri realizate prin investiții prevăzute în prezentul Contract în sarcina Delegatului, bunuri care în situația încetării Contractului înainte de termen revin Delegatarului cu plata de către acesta a valorii neamortizate a respectivelor bunuri.

17.1.4. Delegatul are obligația de a efectua lucrări de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur pe Durata Contractului, conform Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract). Delegatul se va asigura că toate Bunurile de Retur sunt exploatate, întreținute și asigurate în conformitate cu instrucțiunile de fabricație și că sunt folosite conform normelor de siguranță.

17.1.5 – Investițiile făcute pentru înlocuirea Bunurilor de Retur deteriorate sau furate și care sunt realizate din fonduri proprii ale Delegatului, rămân în proprietatea sa pe toată Durata Contractului și revin de drept, la Data Încetării Contractului, gratuit și libere de orice sarcini, Delegatarului, fiind integrate domeniului public.

17.1.6 Investițiile realizate de Delegat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de Retur, se vor amortiza de către acesta pe Durata Contractului.

17.1.7. Delegatul nu va folosi nicio parte a unui bun de retur, în alt scop decât prestarea Serviciului, fără aprobarea scrisă și prealabilă a Delegatarului care este proprietarul respectivului bun

17.1.8. Delegatului îi este interzis să constituie garanții reale asupra oricărui element aferent Bunurilor Delegatului.

17.1.9. Delegatul nu poate închiria sau ceda, sub nicio formă juridică, folosința Bunurilor de Retur și elementelor lor componente.

17.1.10. Delegatul este obligat să exploateze și să întrețină Bunurilor Delegatarului, cu diligența unui bun proprietar.

17.1.11. Pentru casarea Bunurilor de Retur din categoria celor descrise la Art. 17.1.1 1 – mijloace fixe sau bunuri de inventar, pe care Delegatarul le-a dat în concesiune Delegatului, Părțile au obligația de a aplica la timp procedurile legale pentru casarea bunurilor publice.

17.1.12. Delegatul va permite accesul reprezentanților Delegatarului și/sau al ADI în spațiile/clădirile utilizate în executarea prezentului Contract, pentru a-și putea exercita drepturile de monitorizare în conformitate cu prevederile Contractului.

17.2. **Bunuri de Preluare**, a căror listă indicativă (generică) este prevăzută în Anexa nr. 6 la prezentul Contract.





17.2.1. La încetarea prezentul Contract din orice cauză, Delegatarul are dreptul de a dobândi Bunurile de Preluare, cu plata unei sume de bani egală cu valoarea contabilă actualizată a acestora / stabilită de comun acord sau de un evaluator independent, desemnat de Părți.

17.2.2. În termen de cel mult 15 (cincisprezece) Zile de la Data Încetării, Delegatarul va notifica Delegatului care sunt Bunurile de Preluare pe care dorește să le dobândească.

17.2.3. Delegatul va transfera proprietatea și posesia asupra Bunurilor de Preluare către Delegatar după primirea plății valorii acestora stabilită conform Art. 17.2.1 de mai sus.

17.3. **Bunuri Proprii** care aparțin Delegatului și nu vor fi transferate Delegatarului la încetarea Contractului. Delegatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

## ARTICOLUL 18 – FURNIZAREA/PRESTAREA SERVICIULUI ÎN RELAȚIA CU UTILIZATORII

(1) Delegatul va încheia contracte individuale de furnizare/prestare de servicii cu următoarele categorii de Utilizatori , pentru toate tipurile de deșeuri pe care le colectează de la aceștia :

- a. Utilizatorii casnici: deșeuri menajere reciclabile și reziduale, deșeuri voluminoase colectate la solicitare, deșeuri de construcții și demolări colectate la solicitare, deșeuri periculoase menajere colectate la solicitare
- b. Utilizatorii non-casnici: deșeuri similare reciclabile și reziduale, deșeuri voluminoase colectate la solicitare, deșeuri din piețe, deșeuri de la evenimente speciale (cand aceștia sunt organizatorii)
- c. Unități administrativ teritoriale: deșeuri abandonate pe domeniul public, deșeuri de la evenimente speciale (cand aceștia sunt organizatorii), cadavre de animale de pe domeniul public

(2) Delegatul va încheia aceste contracte în cel mult 30 (treizeci) de Zile de la primirea oricărei solicitări în acest sens de la Utilizator care se încadrează într-una dintre categoriile menționate la alineatul de mai sus din punct de vedere al categoriilor de Utilizatori și al tipurilor de Deșeuri generate.

(3) Acest contract de prestări servicii va fi elaborat în conformitate cu contractele-cadru aprobate de Autoritatea de Reglementare.

(4) Dacă, din motive de orice natura, Delegatul nu poate colecta Deșeurile de pe o proprietate, rezidenții/ proprietarii vor fi informați printr-un mesaj scris lăsat la respectiva proprietate, indicând motivul, indiferent dacă Serviciul este furnizat de către Delegatul acelui Utilizator pe baza unui contract individual de prestări servicii astfel cum este descris mai sus





sau pe baza termenilor generali de furnizare/prestare a Serviciului stipulați de prezentul Contract.

## **ARTICOLUL 19 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ**

(1) Delegatul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta ADI documentul revizuit.

(2) Delegatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Delegatarului sau a ADI sau la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

## **ARTICOLUL 20 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRTȘIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI**

(1) De la Data de Începere a Contractului, Delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei Legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată.

(2) Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, ale căror cauze sunt anterioare Datei de Începere a Contractului și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei Legi privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

## **ARTICOLUL 21 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

(1) Delegatul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, în conformitate cu prevederile art 29, alin 11, lit (n) din legea 51/2006, Garanția de Bună Execuție în favoarea ADI, în cuantum de 1.393.615 lei (în procent de 10% din valoarea anuală a contractului). Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului prin scrisoare de garanție emisă de o bancă sau o poliță emisă de o societate de asigurări, care devine Anexa nr. 10 („Garanția de Bună Execuție”) la prezentul Contract,



(2) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Delegatarul sau ADI în baza mandatului primit, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților) să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.

(3) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către ADI, în limita prejudiciului creat, pentru plata sumelor menționate la Art. 1 ("Definiții și interpretare") din prezentul Contract, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) Zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Delegatul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, ADI va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.

(4) În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Delegatul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) Zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Delegatul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.

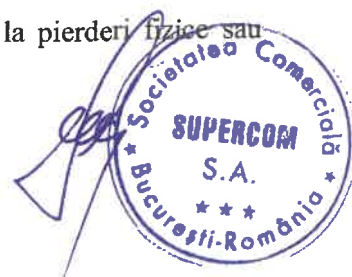
(5) Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Delegat a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului") de mai jos.

(6) ADI va returna Operatorului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) Zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea Contractului, dacă ADI nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale.

## ARTICOLUL 22 - ASIGURĂRI

(1) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Delegatului asumate în baza acestui Contract, în Perioada de Mobilizare, Delegatul, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale și în special următoarele asigurări, după cum sunt detaliate în Anexa nr. 9 la prezentul Contract:

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;



b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Delegat în gestiunea Serviciului;

c) Asigurarea de răspundere civilă generală.

(2) Delegatul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.

(3) Delegatul, la cererea ADI, va furniza copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.

(4) Delegatul se va asigura că fiecare poliță de asigurare cerută prin prezentul articol care are drept obiect bunuri ce aparțin Delegatarului sau care privește răspunderea civilă a Delegatului:

a) prevede că orice acțiune de revendicare a Delegatarului împotriva asigurătorului va fi acceptată de asigurător ca îndeplinind criteriile de revendicare, și

b) conține prevederile prin care se solicită asigurătorului ca în termen de 30 (treizeci) de Zile să adreseze o notificare Delegatarului înainte de orice anulare sau modificare semnificativă a poliței în cauză. Primirea de către Delegatar a acestor notificări nu va exonera Delegatul de nicio obligație, responsabilitate sau răspundere contractuală sau legală.

(5) În cazul în care Delegatul nu încheie vreuna dintre asigurările prevăzute de prezentul articol și detaliate în Anexa nr. 9 la Contract sau încheie o asigurare cu acoperire insuficientă, Delegatarul are dreptul să dea un preaviz de maximum 15 (cincisprezece) Zile Delegatului, pentru a-și îndeplini această obligație, înainte de a rezilia Contractul conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").

(6) Delegatul va informa în legătură cu situația ce ar putea avea ca efect formularea unei solicitări de plata sau a unei cereri de despăgubiri oricărei polițe de asigurare de îndată ce este posibil și în termen de cel mult 10 (zece) Zile de la producerea evenimentului asigurat. În continuare, Delegatul va soluționa cererea direct cu asiguratorii respectivi, va acționa în interesul ambelor Părți și va informa ADI despre toate etapele privind soluționarea unor astfel de cereri.

(7) Delegatul va utiliza toate sumele primite din asigurări pentru daunele sau pagubele bunurilor Contractului pentru a repara, reconstrui sau înlocui bunurile respective în scopul prestării fără întrerupere a Serviciului conform prevederilor prezentului Contract.

(8) În cazul unei cereri de despăgubire formulată în baza oricărei polițe de asigurare încheiate de Delegat, acesta va fi unic răspunzător pentru achitarea franșizei fără a prejudicia utilizarea despăgubirilor de risc acoperite de asigurări în baza Contractului.



(9) Delegatul va furniza dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, la cererea Delegatarului.

## **ARTICOLUL 23 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT**

(1) Delegatul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Delegatul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale. În măsura în care Delegatul nu va evidenția aceste intrări și ieșiri contabile în mod separat, atunci Delegatarul va putea rezilia Contractul în condițiile Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(3) ADI poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Delegatar. Delegatul are obligația de a permite Delegatarului, ADI și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Delegat pe o perioadă de timp cerută de Lege. La expirarea acestei perioade, Delegatul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Delegatarului printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) de Zile înainte. În urma primirii adresei Delegatarul poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o adresă trimisă Delegatului cu cel puțin 10 (zece) Zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) de Zile.

## **ARTICOLUL 24 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI**

(1) Delegatul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Delegatar sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia (inclusiv ADI) nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).





(2) Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului"), în cazul în care Delegatul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru ca a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Delegatarul sau cu ADI;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul sau cu ADI;
- c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Delegatarul sau cu ADI;
- d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Delegatarului sau al ADI, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

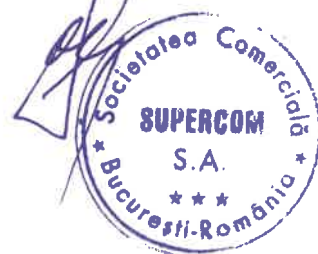
#### **ARTICOLUL 25 – SUB-DELEGAREA ȘI TRANSFER**

(1) La data încheierii prezentului contract, conform Legii în vigoare, sub-delegarea activităților de salubritate este interzisă. Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat reprezintă o încălcare gravă de către Delegat a obligațiilor sale și poate constitui o cauză de reziliere a Contractului conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").

(2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Delegat de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatar pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Delegatului în baza prezentului Contract.

#### **ARTICOLUL 26 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE DELEGAT**

Toate contractele sau înțelegerile de orice fel ce vor fi încheiate între Delegat și un Afiliat trebuie, indiferent de valoarea sau durata lor, vor fi încheiate pe o bază strictă și în termeni comerciali și în condițiile prevăzute de legislația din domeniul achizițiilor publice. Orice nerespectare de către Delegat a prevederilor prezentului alineat va constitui o încălcare a prezentului Contract de către Delegat, iar Delegatarul va fi îndreptățit să rezilieze Contractul conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").





## CAPITOLUL V RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

### ARTICOLUL 27 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

(1) Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

(2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de aceștia sau de către instanța judecătorească competentă.

(3) Încetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după Data Încetării Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

### ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA DELEGATULUI

(1) Delegatul declară și garantează ca acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Delegatarului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, prestarea Serviciului și exploatarea Bunurilor de Retur conform prevederilor prezentului Contract. Nici Delegatarul, nici ADI, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului. Delegatul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului, operarea Bunurilor de Retur, și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(2) Nerespectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și detaliați în Anexa nr. 8 ("Indicatorii de Performanță") la prezentul Contract, va atrage obligația Delegatului de a plăti penalități contractuale.

Delegatul este obligat la plata penalităților contractuale în caz de neîndeplinire a obligațiilor sale, inclusiv pentru următoarele obligații, în cuantumul stipulat în continuare :

- a) Colectarea Deșeurilor cu nerespectarea frecvenței de colectare sau a graficelor orare stabilite în Contract și în Regulamentul Serviciului – 0,1% din veniturile din contract, aferente anului în care s-a semnalat nerespectarea obligatiilor asumate de delegat;



- b) Nerespectarea rutei de colectare stabilite, atunci când se prestează activitatea de colectare a deșeurilor – 0,1% din veniturile din contract, aferente anului în care s-a semnalat nerespectarea obligatii asumate de delegat;
- c) Neconformarea cu solicitările din Avizele de Rectificare Majore – 2.500 lei/caz.
- d) Neconformarea cu solicitările din Avizele de Rectificare – 1.000 lei/caz
- e) Nerespectarea Indicatorilor de performanță conform penalităților indicate la Anexa 8 la prezentul Contract.
- f) Nerealizarea campaniilor de informare și conștientizarea populației – 1% din veniturile din contract, aferente anului în care s-a semnalat nerespectarea obligatii asumate de delegat.

(3) Anexa nr. 8 ("Indicatorii de Performanță") la prezentul Contract stipulează cuantumul penalităților pentru fiecare Indicator de Performanță care a fost încălcat sau nu a fost atins conform termenilor și condițiilor stabilite de anexa menționată și vor constitui penalități contractuale.

(4) Numărul maxim acceptabil de cazuri de nerespectare a Indicatorilor de Performanță, de către Delegat, va fi de 3 (trei) încărcări lipsă raportat la 1.000 de încărcări planificate de Deșeuri. Dacă sunt mai mult de 3 (trei) cazuri de nerespectare (respectiv de încărcări/ridicări de Deșeuri care nu au fost prestate) raportat la 1.000 de încărcări planificate, Delegatul este obligat să îi plătească Delegatarului penalitățile stipulate în Anexa nr. 8 ("Indicatorii de Performanță"). Vor fi luate în considerare nerespectările care au fost constatate prin procese-verbale, cu ocazia inspecțiilor și monitorizării executării Contractului efectuate de ADI, consemnate în Rapoartele de Monitorizare, care au fost confirmate prin hotărâri judecătorești definitive în justiție sau care nu au fost contestate.

(5) Nerespectarea gravă și repetată a Indicatorilor de Performanță poate determina rezilierea Contractului de către Delegatar, conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").

(6) Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor sale de realizare a Investițiilor la care s-a angajat prin prezentul Contract, astfel cum sunt detaliate în Anexa nr. 7 la prezentul Contract („Programul de investiții”), inclusiv întârzierile înregistrate față de termenele de realizare a investițiilor, prevăzute în Programul de Investiții, va atrage, pe lângă dreptul Delegatarului de a rezilia prezentul Contract conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului"), și obligația Delegatului de a plăti Delegatarului penalități după cum urmează:

- a) penalități de 10% din valoarea investiției nerealizate pentru întârzieri la finalizarea acesteia mai mici de 1 an față de termenul prevăzut în Programul de Investiții;
- b) penalități de 25 % din valoarea investiției nerealizate pentru fiecare an calendaristic de întârziere, calculați de la data la care investiția era prevăzută a fi finalizată în Programul de Investiții.



9



(7) În plus fata de orice alte despăgubiri, penalități sau sancțiuni prevăzute în acest Contract (în prezentul articol sau orice alte prevederi), Delegatul va despăgubi Delegatarul și pe mandatarii sau prepușii acestuia în legătura cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât Delegatarul, care pot fi generate de, sau în cursul, sau în legătură cu neîndeplinirea de către Delegat a oricăror obligații în baza prezentului Contract.

(8) Toate penalitățile se plătesc la ADI în contul RO18BRDE130SV21217421300 deschis la BRD Groupe Societe Generale

## **ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA DELEGATARULUI**

(1) Delegatarul declară că înainte de atribuirea prezentului Contract a depus toate eforturile pentru a se asigura că informațiile furnizate conțin toate datele cunoscute lui și pe care le consideră relevante sau importante în prestarea Serviciului, iar Delegatul declară că a luat act și a confirmat că a analizat și verificat toate informațiile furnizate și condițiile privind prestarea adecvată a Serviciului.

(2) Delegatarul nu poate exercita vreun drept de dispoziție asupra Bunurilor de Retur pe parcursul Duratei Contractului, fără ca acordul scris al Delegatului să fie obținut anterior, acord care nu va fi întârziat în mod nejustificat.

(3) Delegatarul nu îl va tulbura pe Delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

(4) În niciun caz Delegatarul nu va fi răspunzător față de Delegat de vreo Daună ori Daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Delegatul le-ar putea suporta sau înregistra datorită: (i) producerii unui eveniment de Forță Majoră (ii) stării Bunurilor sau a amplasamentelor aferente acestora sau (iii) oricărei nereușite a Delegatului de a realiza veniturile previzionate în baza prezentului Contract.

## **ARTICOLUL 30 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A DELEGATULUI**

(1) Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 28 ("Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului") de mai sus privind răspunderea Delegatului, acesta nu va putea fi ținut răspunzător pentru neîndeplinirea vreunei obligații ce-i revine în baza prezentului Contract dacă neîndeplinirea respectivei obligații este o consecință directă a situațiilor prevăzute la alineatele de mai jos din prezentul Articol.

(2) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligațiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanță, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a obligațiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească obligațiile contractuale, ca o consecință directă a:



- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;
- b) nerespectării de către Delegatar a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract sau de către alt operator de salubritate a obligațiilor acestuia asumate prin contractul încheiat cu Delegatul; Delegatul va informa ADI despre această nerespectare în termen de cel mult 5 (cinci) Zile Lucrătoare, pentru ca acesta din urmă să-și poată îndeplini rolul de interfață și mediere, precum și de monitorizare a modului în care sunt prestate serviciile de salubritate în ansamblu în Aria Delegării. Nerespectarea de către Delegat a acestei obligații de informare a ADI va duce la neaplicarea exonerării sale de răspundere prevăzută în prezentul alineat;
- c) acțiunii, inacțiunii sau faptelor unor terțe persoane pentru care Delegatul nu este responsabil.

(3) În cazul în care Delegatul se află în imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului, atunci Delegatul va notifica imediat Delegatarul, în condițiile prevăzute de prezentul Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Delegatarul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui Contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Delegatul de obligația de a presta Serviciul conform Contractului și a Legii în vigoare cu privire la suspendarea sau limitarea prestării serviciilor în domeniul salubrității localităților.

### ARTICOLUL 31 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR

Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

### ARTICOLUL 32 - RECUPERAREA DEBITELOR

(1) Delegatarul este îndreptățit să recupereze de la Delegat orice prejudicii suferite din vina Delegatului, care sunt descoperite după Data Încetării Contractului, în conformitate cu Legea aplicabilă.

(2) Părțile pot conveni compensarea între sumele astfel datorate de Delegat și orice sume datorate de către Delegatar Delegatului, precum și asupra metodei de plată, chiar și în mai multe transe.





(3) Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Delegat Delegatarului cad în integralitate în sarcina Delegatului.

## CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE

### ARTICOLUL 33 – FORȚA MAJORĂ

(1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

- a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:
  - i. trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
  - ii. explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
  - iii. contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
  - iv. bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.
- b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:
  - i. război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocade și embargouri;
  - ii. acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
  - iii. orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
  - iv. greve sau alte mișcări revendicative la scara națională și motivate predominant politic.
- c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:
  - i. refuzul, fără un motiv justificat, oricărei Autorități Competente de a elibera orice aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei Autorități Competente având efecte similare;
  - ii. orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare Autoritate Competentă împotriva Delegatului (care poate include orice anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat);
  - iii. orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare Autoritate Competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a Legii);





- iv. orice acte ilegale din partea unor terți inclusiv poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

Forța Majoră nu va include: probleme financiare ale Părților, livrarea cu întârziere a materialelor sau executare cu întârziere/neexecutarea de către contractanții acestora a obligațiilor lor contractuale, condiții meteorologice posibile în condițiile climatice din Aria Delegării, insuficiența forței de muncă sau a echipamentelor sau a materialelor (dacă nu se datorează Forței Majore).

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor corespunzătoare, astfel cum este prevăzut în prezentul Contract.
- b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte și ADI, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 (trei) Zile Lucrătoare după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte și ADI, dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de Forța Majoră și va informa complet cealaltă Parte și ADI în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

(5) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 30 (treizeci) de Zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a acelui eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea



prezentul Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări și cu un preaviz de 10 (zece) Zile.

#### **ARTICOLUL 34 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la Articolul 33 ("Forță Majoră").

(3) În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, Modificări Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forță Majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările / ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.

(4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract. Delegatul va avea obligația de a presta Serviciului în continuare pe o durată de cel mult 90 (nouăzeci) de Zile, în vederea asigurării continuității Serviciului.

### **CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

#### **ARTICOLUL 35 –MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR**

(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante, cu respectarea corespunzătoare a prevederilor art. 100-109 din Legea aplicabilă

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform Legii.

#### **ARTICOLUL 36 – MODIFICAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE**

Delegatarul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul Serviciului sau Caietul de Sarcini al



Serviciului, atașate ca Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, prin act adițional la Contract, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 34 ("Menținerea echilibrului contractual").

## CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

### ARTICOLUL 37 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor Articolului 3 ("Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data Începerii"), și conform Legii în vigoare la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Părți, prin reziliere, conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului"), prin reziliere cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la Articolul 33 ("Forța Majoră"), fără plata unei despăgubiri;
- e) în situația în care, în urma parcurgerii procedurilor speciale prevăzute la Articolul 34 ("Menținerea echilibrului contractual"), este permisă încetarea Contractului;
- f) în cazul falimentului Delegatului;
- g) în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a Delegatului;
- h) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând Legea aplicabilă, în vigoare la acea dată.

(2) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 30 (treizeci) de Zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.

(3) Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în următoarele cazuri:



a) dacă a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de Delegat, sau despre care au luat cunoștință în orice alt mod, că Delegatul sau un membru al organului de administrare, de conducere, de supraveghere, cu putere de reprezentare, decizie sau control al Delegatului, a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Delegatul a fost condamnat;

- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Delegatul a fost condamnat;

- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- acte de terorism prevăzute de art. 32-35, art. 37 și 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Delegatul a fost condamnat;

- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Delegatul a fost condamnat;

- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care Delegatul a fost condamnat;

- fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene - combaterea fraudei.

b) dacă are cunoștință că Delegatul și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau o decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care Delegatul este înființat, sau dacă poate demonstra prin orice mijloace adecvate acest lucru, iar cuantumul acestor obligații depășește 10.000 lei sau, dacă nu depășește, este mai mare de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de Delegat la cea mai recentă data scadentă a acestor obligații.

b) În plus față de cazurile precizate la punctele a)-b) din prezentul alineat, Delegatarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia,





dacă la momentul atribuirii contractului, Delegatul se afla în una dintre următoarele situații care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire:

- a încălcat obligațiile stabilite potrivit obligațiilor aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, iar Delegatarul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- împotriva Delegatului s-a deschis procedura de insolvență, potrivit dispozițiilor legale, cu excepția situației în care se află în reorganizare judiciară;
- a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar Delegatarul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- Delegatarul are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că Delegatul a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- se află într-un conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- Delegatul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îi revineau în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o entitate contractantă, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- Delegatul s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Delegatarului, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- Delegatul a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Delegatarului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii ori a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor Delegatarului privind excluderea din procedura de atribuire a Delegatului, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de concesiune către respectivul acesta;





- au comis în conduita lor profesională greșeli grave demonstrate prin orice mijloace pe care Delegatarul le poate justifica, inclusiv ale instanțelor judecătorești, ale Băncii Europene de Investiții și ale organizațiilor internaționale.

(4) Delegatul va coopera deplin pentru preluarea gestiunii Serviciului cu noul operator căruia i se va delega gestiunea Serviciului și cu Delegatarul, după caz, în sensul următoarelor:

- a) să mențină legătura cu Delegatarul, ADI și/noul operator, să furnizeze asistență și sprijin privind Serviciul și transferul lor către Delegatar sau noul operator;
- b) să furnizeze Delegatarului, ADI și noului operator toate informațiile privind Bunurile de Retur, inclusiv amplasamentele aferente, precum și serviciile necesare funcționării și prestării acestora;
- c) în timpul Contractului sau după încetarea acestuia, să nu acționeze în niciun fel, direct sau indirect, care să prejudicieze, să împiedice sau să facă dificil transferul Serviciului.

(5) La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Delegat în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) Bunurile de Retur vor reveni Delegatarului de plin drept, gratuit (cu excepția situației în care Contractul încetează înainte de termen, când Delegatul are dreptul la o indemnizație egală cu suma neamortizată din investițiile realizate de el în Bunurile de Retur din categoria celor prevăzute la Art. 17.1.1. lit. b) din prezentul Contract) și libere de orice sarcini.
- b) Bunurile de Preluare vor putea să revină Delegatarului, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Delegat, a contravalorii acestora, stabilită conform Articolului 17.2 din prezentul Contract.
- c) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Delegatului.

(6) La data încetării Contractului sau la data convenită pentru predare („Data de Predare”), Delegatul va transfera, fără niciun drept de retenție, fără costuri și cheltuieli pentru Delegatar, toate drepturile, titlurile de proprietate și garanțiile legate de Bunurile de Retur, incluzând, cu condiția să facă parte sau să fie utilizate în prestarea Serviciului, toate drepturile, titlurile și garanțiile Delegatului privind Bunurile de Preluare pentru care Delegatarul și-a exprimat intenția de preluare și a plătit contravaloarea lor până la acea dată.

(7) La Data de Predare, Delegatul va informa Delegatarul despre starea activelor, inclusiv o listă completă a tuturor defectiunilor ce afectează sau ar putea afecta funcționarea în condiții de siguranță a acestora. Părțile vor încheia un proces-verbal de predare-primire a tuturor Bunurilor de Retur și a acelor Bunuri de Preluare pe care Delegatarul le preia.



(8) În situația în care o singură unitate administrativ-teritorială se retrage din prezentul Contract, din orice motive (inclusiv prin reziliere din culpa Delegatului), orice sumă datorată ca urmare a încetării se calculează pro-rata corespunzător acelei unități administrativ-teritoriale față de care încetează Contractul, iar soarta bunurilor care o deserveau doar pe aceasta (Bunuri de Retur și/sau Bunuri de Preluare) va fi decisă în mod corespunzător. Dacă există Bunuri de Retur sau Bunuri de Preluare ce deservește mai multe unități administrativ-teritoriale, aceste bunuri nu pot fi retrase din Contract și preluate de unitatea administrativ-teritorială care se retrage, ci aceasta poate fi eventual despăgubită în măsura în care dovedește un prejudiciu din lipsa folosinței acestora.

(9) De asemenea o unitate administrativ-teritorială care se retrage unilateral din Contract va fi obligată să plătească, după caz, Delegatului sau ADI:

a) despăgubiri care să acopere prejudiciile create prin retragere (daunele efective suferite și valoarea beneficiului nerealizat de către Delegatar în timpul rămas până la expirarea Contractului);

b) valoarea integrală a investițiilor realizate pentru respectiva unitate administrativ-teritorială prin intermediul proiectelor derulate prin ADI, iar dacă aceste investiții au fost realizate în bunuri ce deservește mai multe unități administrativ-teritoriale ele se vor calcula pro-rata, precum și

c) valoarea investițiilor neamortizate realizate de Delegatar pentru respectiva unitate administrativ teritorială, iar dacă aceste investiții au fost realizate în bunuri ce deservește mai multe unități administrativ-teritoriale ele se vor calcula pro-rata.

(10) Prevederile alin. (8) nu se aplică în cazul încetării Contractului prin ajungere la termen (în cazul refuzului prelungirii sale de către o unitate administrativ-teritorială), prin reziliere din culpa Delegatului sau din cauze de Forță Majoră.

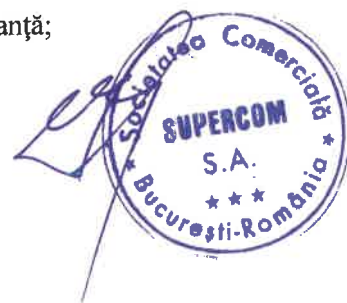
## ARTICOLUL 38 – REZILIEREA CONTRACTULUI

### 38.1. Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

38.1.1. Delegatarul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

(3) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu Art. 38.1.2;

(4) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;



- (5) nerealizarea corespunzătoare sau la termenul prevăzut a Investițiilor;
- (6) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat;
- (7) nerespectarea Articolului 25 ("Sub-delegarea și transfer") din prezentul Contract sau delegarea bunurilor Delegatarului aferente Serviciului, de către Delegat;
- (8) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau ADI sau împiedicarea Delegatarului sau ADI de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
- (9) în cazul întârzierii Delegatului cu privire la plata Redevenței care se prelungește pe o durată ce determină acumularea de penalități care depășesc contravaloarea Redevenței anuale;
- (10) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur;
- (11) Delegatul nu a încheiat sau nu a menținut în vigoare asigurările prevăzute de prezentul Contract și Anexa nr. 9 ("Asigurări") la Contract;
- (12) practici corupte ale Delegatului în conformitate cu Articolul 24 ("Clauza de prevenire a corupției");
- (13) neplata de către Delegat a tarifelor datorate către alți operatori de salubritate pentru sortarea, tratarea sau depozitarea Deșeurilor, în caz de mai mult de 2 facturi neplătite la termen într-un interval de 6 luni consecutive, în condițiile în care utilizatorii/UAT-urile au efectuat platile facturilor către operator.
- (14) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului.
- (15) Utilizarea echipamentelor de colectare (Bunuri de retur și Bunuri proprii) în alt mod decât cel prevăzut în Caietul de sarcini

38.1.2. În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 38.1.1:

- a) Delegatarul poate trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor ("Notificare de Încălcare"). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de Zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări ("Perioada de Remediere").



- b) În cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului Articol 38.1.2.
- c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- d) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- e) Notificările prevăzute de prezentul articol vor fi comunicate de către și către ADI
- f) Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Delegatar. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### 38.2 Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului

38.2.1. Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă și gravă, de către Delegatar a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract. Prin încălcare importantă și gravă se înțelege încălcarea obligațiilor de către oricare/toate UAT-urile care constituie Delegatarul, conform Art. 1 din prezentul contract. Prin încălcare gravă și importantă se înțeleg următoarele: Delegatul va avea dreptul să rezilieze prezentul Contract în următoarele situații:

- Delegatarul nu își îndeplinește în mod repetat și nejustificat obligațiile către Delegat prevăzute la art. 10 alin (7), (8), (9), (10) din prezentul Contract, .

nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile prevăzute la art. 7, cu privire la care a fost notificată în mod repetat și doar dacă neexecutarea din partea Delegatarului determină imposibilitatea Delegatului, dovedită, de a continua derularea activităților din contract.

38.2.2. În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 38.2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la Art. 38.1.2.





## CAPITOLUL IX ALTE CLAUZE

### ARTICOLUL 39 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

(1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.

(2) Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;

(3) Delegatul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Delegatarul și cu ADI în cadrul misiunii acesteia de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.

(4) Delegatul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

(5) Pe perioada executării prezentului Contract, Delegatul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său. ADI va avea dreptul să solicite Delegatului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu Legea aplicabilă. dispozițiile legale aplicabile. După aprobarea Regulamentului intern, Delegatul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către ADI prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Delegatul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.





(6) Delegatul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(7) Delegatul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

(8) În cazul încetării prezentului Contract, Delegatul este de acord, iar Delegatarul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Delegatului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului.

(9) Personalul angajat al Delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic /An Contractual), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiți.

(10) Numărul angajaților Delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Delegatului.

(11) Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Delegatul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Delegatarului sau ADI și a oricărei alte persoane care intra în incintele Delegatului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Delegat vor fi în conformitate cu Legea.

#### ARTICOLUL 40 - CONFIDENȚIALITATE

(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții. În înțelesul prezentului articol prin Parte se va înțelege inclusiv ADI.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:



7



- a) Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;
- c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;
- d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de Lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorități Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g) oricărei dezvăluiri de către Delegatar și/sau ADI a unor informații legate de Serviciu și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, către un delegat ulterior cu privire la Serviciu, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Delegatarul decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;
- h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare; sau
- i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus acelorași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Delegatul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Delegatarului în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Delegatarului.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Delegatul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, dețința sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Serviciu sunt transmise Delegatarului.



## **ARTICOLUL 41 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR**

(1) Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Delegat și care se raportează la furnizarea/prestarea Serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Delegatului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Delegatul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Delegatarului și în măsura posibilului, să acorde Delegatarului drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.

(2) De asemenea, metodele și know-how-ul dezvoltate de Delegat sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Delegatului. Delegatarul se angajează expres să nu divulge acest know-how, în totalitate sau în parte, către terți, oricine ar fi aceștia.

## **ARTICOLUL 42 – TAXE**

Toate obligațiile fiscale și nefiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație fiscală sau nefiscală.

## **ARTICOLUL 43 - CHELTUIELI**

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest Contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui Contract.

## **ARTICOLUL 44 – CONFLICTUL DE INTERESE**

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului și ADI, în scris.

(2) Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.



(3) Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Delegatul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Delegatul nu poate menține această independență, Delegatarul are dreptul de a rezilia Contractul, conform procedurii prevăzute de Articolul 38 ("Rezilierea Contractului") fără a aduce atingere dreptului Delegatarului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

#### **ARTICOLUL 45 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR**

(1) Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu ADI, Delegatul va numi o persoană ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzătoare cu partenerii contractuali.

(2) ADI va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Delegatul.

(3) Fiecare Parte și ADI sunt îndreptățite să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul Contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte /celelalte Părți și ADI, după caz. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) Zile Lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

#### **ARTICOLUL 46 - COMUNICĂRI**

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru delegat

În atenția: Manager de Contract, Dl. Radu Chirca

Adresa: București, Sector 2, strada Gherghiței nr. 23C, Municipiul București.,

Fax: 0212401570

E-mail: secretariat@supercom.ro

b) Pentru ADI

În atenția: Dl. Iancu Pinte



Adresa: Cluj-Napoca, Bld. 21 Decembrie 1989, nr. 108, județul Cluj,

Fax: 0364883059

E-mail: office@ecometropolitancluj.ro

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

(4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va fi considerată primită în prima Zi Lucrătoare după data transmiterii.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

#### ARTICOLUL 47 – DREPTURILE TERȚILOR

(1) Nici un element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului Contract vreunei alte persoane, alta decât Părțile și succesorii lor respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligații sau răspundere vreo altă persoană, terță față de vreuna dintre Părți, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de acțiune împotriva vreunei Părți din prezentul Contract.

(2) Fără a aduce atingere prevederilor alineatului precedent, ADI va avea dreptul să exercite în numele și pe seama Delegatarului drepturi contractuale ale acestuia atunci când prezentul Contract stipulează expres aceasta, în temeiul acestei stipulări și pe baza mandatului acordat prin statutul Asociației. Delegatul recunoaște competența ADI de a exercita aceste drepturi astfel cum se stipulează în prezentul Contract.





## ARTICOLUL 48 - RENUNȚARE

(1) Nicio renunțare nu va avea vreun efect juridic decât dacă este expres indicată ca fiind o renunțare și comunicată în scris celeilalte Părți și ADI, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la Articolul 46 ("Comunicări") din Contract, și nicio altă acțiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere din prezentul Contract de către vreuna dintre Părți.

(2) Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul Contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.

(3) Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleași sau ale altei clauze contractuale ori ale aceleași sau ale alte obligații ce către aceeași Parte. Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

## ARTICOLUL 49 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE

(1) Dacă în orice moment ulterior Datei Semnării, orice articol sau prevedere a prezentului Contract sunt declarate de orice instanță de judecată competentă ca fiind nelegale, nule sau că inaplicabile, conform Legii, respectivul articol sau prevedere nu va avea forță juridică și efect juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor nu va avea vreun efect asupra validității și aplicabilității oricăror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor rămâne în continuare valide și aplicabile în măsura permisă de Lege.

(2) Nulitatea sau inaplicabilitatea oricărui articol sau oricărei prevederi din prezentul Contract va fi stabilită în conformitate cu Articolul 52 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Părțile convin să depună toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabilă a articolelor sau prevederilor acestui Contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

## ARTICOLUL 50 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII

Părțile convin ca la încetarea din orice cauze a Contractului, prevederile privind obligațiile Delegatului de menținere a continuității Serviciului pentru o perioadă de maxim 90 (nouăzeci) de Zile, precum și Articolul 52 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”),



Articolul 28 ("Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului"), Articolul 32 ("Recuperarea debitelor"), Articolul 40 ("Confidențialitate"), Articolul 42 ("Taxe"), Articolul 51 ("Declarații și garanții") vor rămâne în vigoare și își vor produce efectele în legătură cu toate aspectele contractuale care pot apărea sau se pot menține în continuare după Data Încetării Contractului.

## ARTICOLUL 51 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII

(1) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Delegatul declară și garantează Delegatarului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării, conform prevederilor art. 50:

- a) Delegatul este o societate legal constituită, conform Legii din România.
- b) Delegatul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Delegat ulterior Datei Semnării. Prezentul Contract a fost legal autorizat conform tuturor procedurilor interne societare din cadrul Delegatului. Prezentul Contract, precum și celelalte documente și acte ce vor fi furnizate de către Delegat ulterior Datei Semnării, vor fi legal și valabil semnate și executate de către Delegat, constituind convenții valide și opozabile Delegatului, ce pot face obiectul executării integrale de către Delegat, conform termenilor acestora.
- c) Delegatul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa Contractul, pentru a gestiona Serviciul și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale și va avea deplina autoritate pentru efectuarea plăților și va plăti toate sumele datorate în baza prezentului Contract, conform prevederilor acestuia.
- d) Prezentul Contract instituie obligații care pot face obiectul executării, acceptate în totalitate de către Delegat.
- e) Nu există nicio acțiune în justiție, în arbitraj, nicio procedură sau proces sau investigație fie judiciară, fie extra-judiciară, pe rol sau iminentă împotriva Delegatului, nici sentințe judecătorești, hotărâri arbitrale nefavorabile, nici alte proceduri care ar putea avea ca efect împiedicarea Delegatului de a executa obligațiile sale asumate prin prezentul Contract sau care ar putea afecta executarea Contractului, conform obiectivelor stabilite de către Delegat.
- f) Încheierea de către Delegat a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Delegat nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Delegatului conform:



- (i) vreunei Legi aplicabile Delegatului;
- (ii) actului constitutiv sau oricărui document statutar al Delegatului;
- (iii) vreunui contract sau alt document la care Delegatul este parte sau la care Delegatul este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Delegatului.

g) Toate garanțiile, declarațiile, recunoașterile Delegatului privind obligațiile și responsabilitatea lui în baza prezentului Contract au efect cumulativ și niciuna nu va fi interpretată în mod separat de celelalte.

h) Actul constitutiv al Delegatului nu va suferi modificări care ar determina ca îndeplinirea ulterioară a obligațiilor sale conform contractului să fie ilegală sau ar presupune un conflict cu acesta.

(2) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Delegatarul declară și garantează Delegatului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

a) Delegatarul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Delegatar ulterior Datei Semnării.

b) Încheierea prezentului Contract a fost legal aprobată prin hotărâri ale autorităților deliberative ale Delegatarului / tuturor unităților administrativ-teritoriale care constituie Delegatarul și prin hotărâre a adunării generale a ADI, nicio altă aprobare sau formalitate administrativă suplimentară nefiind necesară.

c) Delegatarul are dreptul de a da în gestiune Delegatului Bunurile de Retur care sunt în proprietatea sa și formează infrastructura Serviciului, precum și să delege Delegatului gestiunea Serviciului pe baze de exclusivitate pentru întreaga Arie a Delegării.

d) Încheierea de către Delegatar a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Delegatar nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Delegatarului conform:

- i. vreunei Legi aplicabile Delegatarului sau ADI;
- ii. vreunui act administrativ sau decizii judecătorești aplicabile Delegatarului sau ADI;
- iii. vreunui contract sau alt document la care Delegatarul/orice unitate administrativ-teritorială ce constituie Delegatarul este parte sau la care este obligat sau al cărui



obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Delegatarului/vreunei unități administrativ-teritoriale ce constituie Delegatarul.

e) Obligațiile asumate de către Delegatar prin Contract sunt obligații asumate în conformitate cu prevederile legale, valabile, având caracter obligatoriu în baza Legii.

## ARTICOLUL 52 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Partea care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România.

Prezentul Contract este încheiat în limba română, în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

Pentru DELEGATAR

DELEGAT

Împuternicit Fărgăciu Călin Stelian

Administrator Ciuclea Ilie-Ionel

